

## 1. CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

- Escribir en el campo de acceso directo **FVMVEND** y presionar la tecla ENTER.



- Digitar en el campo Proveedor el Nit de la persona jurídica sin el dígito de verificación, la cédula de ciudadanía o el código de la persona natural.
- Para personas naturales nacionales con cédula de miles de millones, se debe consultar por los nombres y apellidos, porque a estas personas se les crean códigos especiales en banner, de igual forma para los proveedores internacionales. Si el proveedor es estudiante de la Institución se debe utilizar su código para verificar el registro.
- Luego de digitar el Nit o código hacer clic en el botón IR para obtener información del proveedor, entidad o contratista.
- Si no conoce el Nit, código o cédula hacer clic en el botón BUSCAR (tres puntos).

# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7

The screenshot shows a software interface titled 'Mantenimiento de proveedor FVMVEND 9.3.9 [LASC:9.3.9] (PROD)'. On the left is a vertical toolbar with icons for home, search, and other functions. The main area has four input fields: 'Proveedor:' (with a dropdown arrow), 'Apellido:', 'Segundo nombre:', 'Corporación:', and 'Nombre:'. Below these is a note: 'Inicio: llenar los campos arriba y oprimir ir. Para buscar por nombre, oprimir TAB desde un campo de ID, ingresar el criterio de búsqueda y oprimir INTRO'. A large callout box in the center says 'DIGITAR NIT, CODIGO O CC.' with an arrow pointing from the note towards it. At the bottom, there's a toolbar with 'EDIT', 'Registro: 1/1', 'KEY\_BLOCK.FTVVEND\_VEND\_CODE [1]', and copyright information.

This screenshot is identical to the one above, but the callout box now contains the text 'BOTÓN "BUSCAR"' with an arrow pointing from the note towards the 'Ir' button at the top right.

- Luego en la siguiente pantalla colocar el Apellido en letra mayúscula seguido del signo porcentaje (%) de igual forma en el campo Nombre, y hacer clic en el botón F8 del teclado.
- Para el caso de personas jurídicas se sigue el mismo procedimiento de personas naturales, pero colocando en el campo Apellido el nombre de la entidad en letra mayúscula seguido del signo porcentaje (%) y luego hacer clic en F8.

# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7



Buscar nombre/ID de entidad FTIIDEN 9.3.6 (PROD)

Proveedores  Personal de propuesta  Agencias  
 Proveedores terminados  Administradores financieros  Todos  
 Personal de subvención  Administradores financieros terminados

**DETALLES**  
Filtro básico Filtro avanzado

ID	Apellido	Nombre	Segundo nombre	Indicador de entidad	Indicador de cambio	Proveedor	Administrador financiero	Agencia	Personal de subvención	Personal de propuesta	Tipo de nombre

Indicador de entidad

Limpiar todo Ir Registro 1 de 1 Consulta no distingue entre mayúsculas/minúsculas Consulta distingue entre mayúsculas/minúsculas

ANULAR SELECCIONAR ellucian

EDIT Registro: 1/1 KEY\_BLOCK.FTVVEND\_VEND\_CODE [1] ©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados.

Buscar nombre/ID de entidad FTIIDEN 9.3.6 (PROD)

Proveedores  Personal de propuesta  Agencias  
 Proveedores terminados  Administradores financieros  Todos  
 Personal de subvención  Administradores financieros terminados

**DETALLES**  
Filtro básico Filtro avanzado

ID	Apellido	Nombre	Segundo nombre	Indicador de entidad	Indicador de cambio	Proveedor	Administrador financiero	Agencia	Personal de subvención	Personal de propuesta	Tipo de nombre
	ACCESAR%										

Indicador de entidad

Limpiar todo Ir Registro 1 de 1 Consulta no distingue entre mayúsculas/minúsculas Consulta distingue entre mayúsculas/minúsculas

ANULAR SELECCIONAR ellucian

EDIT Registro: 1/1 KEY\_BLOCK.FTVVEND\_VEND\_CODE [1] ©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados.

- Luego aparecerá el Número ID asignado a la persona natural o jurídica.

# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7



**Buscar nombre/ID de entidad FTIIDEN 9.3.6 (PROD)**

**BUSCAR NOMBRE/ID DE ENTIDAD**

<input checked="" type="checkbox"/> Proveedores	<input type="checkbox"/> Personal de propuesta	<input type="checkbox"/> Agencias
<input type="checkbox"/> Proveedores terminados	<input type="checkbox"/> Administradores financieros	<input type="checkbox"/> Todos
<input type="checkbox"/> Personal de subvención	<input type="checkbox"/> Administradores financieros terminados	

**DETALLES**

Filtros activos: Apellido: ACCESAR%

ID	Apellido	Nombre	Segundo nombre	Indicador de entidad	Indicador de cambio	Proveedor	Administrador financiero	Agencia	Personal de subvención	Personal de propuesta	Tipo de nombre
800217129	ACCESAR LTDA.			Corporación	Nombre	Sí	No	No	No	No	NIT
800217129	ACCESAR S.A.S			Corporación		Sí	No	No	No	No	NIT

Registro 1 de 2

Consulta no distingue entre mayúsculas/minúsculas  Consulta distingue entre mayúsculas/minúsculas

QUE... Registro: 1/2 SPRIDEN SPRIDEN ID [1] ©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados. ellucian...

- Hacer doble clic en el número ID, Apellido o Nombre para mostrarlo en la pantalla inicial como se muestra a continuación y hacer clic en el Botón IR para desplegar la información del proveedor.

**Mantenimiento de proveedor FVMVEND 9.3.9 [LASC-9.3.9] (PROD)**

Proveedor: \*    Corporación:

Apellido:   
Segundo nombre:

Inicio: llenar los campos arriba y oprimir Ir. Para buscar por nombre, oprimir TAB desde un campo de ID, ingresar el criterio de búsqueda y oprimir INTRO

**CLIC EN BOTÓN IR.**

EDIT Registro: 1/1 KEY\_BLOCK.FTVVEND\_VEND\_CODE [1] ©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados. ellucian...

# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7



- La primera pantalla que observará es el Mantenimiento del Proveedor en la cual se despliega la siguiente información: Nombre del contacto, teléfono y forma de pago.
- La forma de pago únicamente aparece para proveedores a los cuales se les genere algún tipo de orden. En el caso de contratistas este campo aparece en blanco.

- Haciendo clic en el botón SECCIÓN SIGUIENTE podrá seguir a la pestaña de Información Adicional la cual despliega la siguiente información: ID de Impuesto, Tipo de ingreso (AT para contratos y convenios, PR para realizar órdenes y DS para proveedores desactualizados) y Tipo Nombre (NIT, CEDU, CODI y CEEEX). El Tipo Nombre indica si el proveedor fue creado con Nit, cédula, código consecutivo o cédula de extranjería.

# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7



**Mantenimiento de proveedor FVMVEND 9.3.9 [LASC-9.3.9] (PROD)**

Proveedor: 800217129 Corporación: ACCESAR S.A.S Apellido: Nombre: Segundo nombre:

**Información adicional**

Mantenimiento de proveedor	Información adicional	Tipos de proveedor	Dirección	Correo-e	Impuestos recaudados																
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b> Información 1099 <table border="1"> <tr> <td>ID de impuesto: G601</td> <td>Retención estatal:</td> </tr> <tr> <td>Tipo de ingreso: PR</td> <td>Código de tipo de predefinidos de dirección:</td> </tr> <tr> <td>Retención federal:</td> <td>Secuencia de predefinidos de dirección:</td> </tr> </table> <b>Más detalles</b> <table border="1"> <tr> <td>Divisa base:</td> <td>Tipo de transporte:</td> </tr> <tr> <td>Tipo de nombre: NIT</td> <td>Indicador de estado:</td> </tr> <tr> <td>NSS/NIT: 800217129</td> <td>Agrupar factura *:</td> </tr> <tr> <td>Status forma impuesto:</td> <td>Proveedor *:</td> </tr> <tr> <td>Fecha de status:</td> <td>abastecimiento-e</td> </tr> </table>						ID de impuesto: G601	Retención estatal:	Tipo de ingreso: PR	Código de tipo de predefinidos de dirección:	Retención federal:	Secuencia de predefinidos de dirección:	Divisa base:	Tipo de transporte:	Tipo de nombre: NIT	Indicador de estado:	NSS/NIT: 800217129	Agrupar factura *:	Status forma impuesto:	Proveedor *:	Fecha de status:	abastecimiento-e
ID de impuesto: G601	Retención estatal:																				
Tipo de ingreso: PR	Código de tipo de predefinidos de dirección:																				
Retención federal:	Secuencia de predefinidos de dirección:																				
Divisa base:	Tipo de transporte:																				
Tipo de nombre: NIT	Indicador de estado:																				
NSS/NIT: 800217129	Agrupar factura *:																				
Status forma impuesto:	Proveedor *:																				
Fecha de status:	abastecimiento-e																				

Fecha de actividad: 15/07/2020 18:00:21

**GUARDAR**

EDIT Registro: 1/1 FTVENT.FTVEND\_1099\_RPT\_ID [1]

©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados.

ellucian...

- Haciendo clic en el botón SECCIÓN SIGUIENTE podrá seguir a la pestaña de Tipos de Proveedores la cual muestra la categoría en la cual fue clasificado el proveedor, entidad o contratista.

**Mantenimiento de proveedor FVMVEND 9.3.9 [LASC-9.3.9] (PROD)**

Proveedor: 800217129 Corporación: ACCESAR S.A.S Apellido: Nombre: Segundo nombre:

**Tipos de proveedor**

Mantenimiento de proveedor	Información adicional	Tipos de proveedor	Dirección	Correo-e	Impuestos recaudados								
<b>TIPO DE PROVEEDOR</b> <table border="1"> <tr> <td>Código: CG</td> <td>Descripción de código: ASESORIA TECNICA</td> </tr> <tr> <td>FR</td> <td>SOFTWARES Y LICENCIAS</td> </tr> <tr> <td>HS</td> <td>COMPUTADORES Y SERVIDORES</td> </tr> <tr> <td>IF</td> <td>ACCESORIOS COMPUTADOR E IMPRESORA</td> </tr> </table>						Código: CG	Descripción de código: ASESORIA TECNICA	FR	SOFTWARES Y LICENCIAS	HS	COMPUTADORES Y SERVIDORES	IF	ACCESORIOS COMPUTADOR E IMPRESORA
Código: CG	Descripción de código: ASESORIA TECNICA												
FR	SOFTWARES Y LICENCIAS												
HS	COMPUTADORES Y SERVIDORES												
IF	ACCESORIOS COMPUTADOR E IMPRESORA												

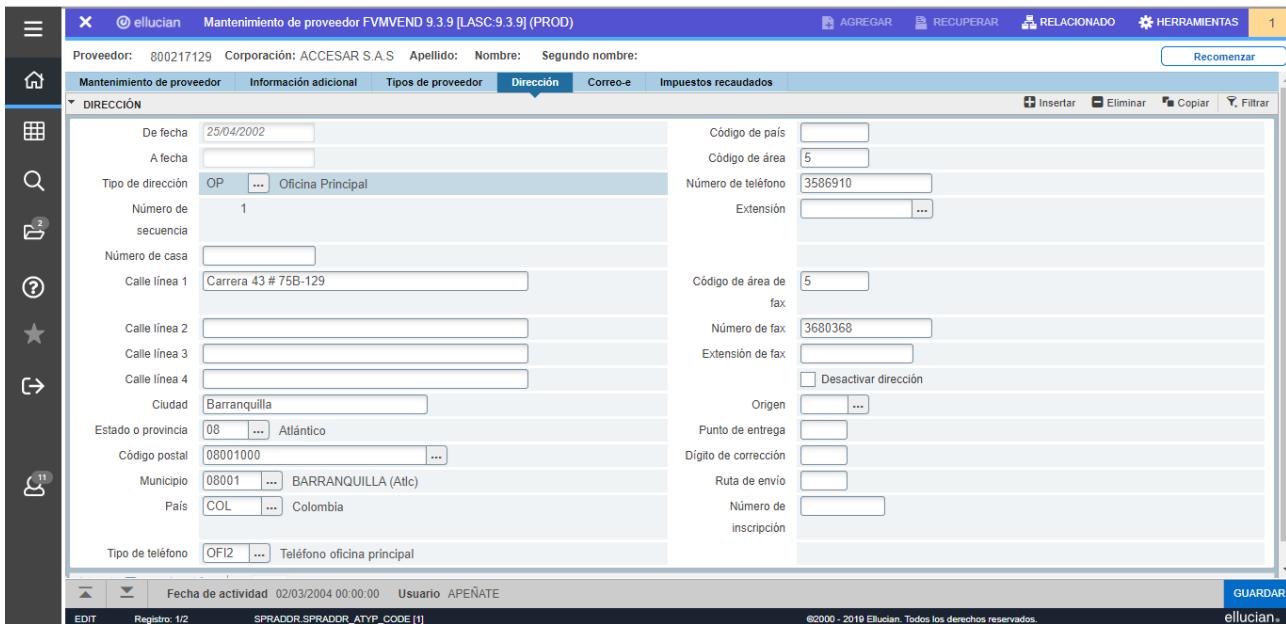
Registro 1 de 4

EDIT Registro: 1/4 FTVENT.FTVENT\_VTYP\_CODE [1]

©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados.

ellucian...

- Haciendo clic en el botón SECCIÓN SIGUIENTE podrá seguir a la pestaña de Dirección la cual despliega El tipo de Dirección, Dirección, Ciudad, Estado o Provincia, Código Postal, Municipio, País, Teléfono y Fax del proveedor, persona natural o contratista. En esta pantalla también se muestra además de la fecha de la Última Actualización el usuario que realizó el registro.



The screenshot shows a software interface for managing supplier information. At the top, there's a header bar with the title 'Mantenimiento de proveedor FVMVEND 9.3.9 [LASC-9.3.9] (PROD)'. Below the header, there are tabs for 'Mantenimiento de proveedor', 'Información adicional', 'Tipos de proveedor', 'Dirección' (which is currently selected), 'Correo-e', and 'Impuestos recaudados'. The main area is titled 'DIRECCIÓN' and contains several input fields and dropdown menus. Some of the visible data includes:

- Address details: Calle línea 1 (Carrera 43 # 75B-129), Calle línea 2, Calle línea 3, Calle línea 4, Ciudad (Barranquilla), Estado o provincia (08 Atlántico), Código postal (08001000), Municipio (08001 BARRANQUILLA (Atlc)), País (COL Colombia).
- Contact information: Tipo de teléfono (OFI2), Número de teléfono (3586910), Número de fax (3680368), Extensión (3680368), Código de área de fax (5), Código de país (5), Código de área (5), Número de teléfono (3586910), Extensión (3680368), Código de área de fax (5), Código de área (5), Número de fax (3680368), Extensión de fax (3680368), Desactivar dirección (unchecked), Origen, Punto de entrega, Dígito de corrección, Ruta de envío, Número de inscripción.
- General info: Fecha de actividad (02/03/2004 00:00:00), Usuario (APENATE), Registro: 1/2, SPRADDOR.SPRADDOR\_ATYP\_CODE [1].
- Buttons at the bottom right include 'GUARDAR' and 'ellucian»'.

- Todas las direcciones registradas en el sistema se pueden observar haciendo clic en la flecha hacia abajo que se muestra en la pantalla.
- Haciendo clic en el botón SECCIÓN SIGUIENTE se encuentra la pestaña Correo-e la cual contiene toda la información de los correos electrónicos suministrados por el proveedor.

# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7



Screenshot of the 'Mantenimiento de proveedor' (Supplier Maintenance) screen in the FVMVEND 9.3.9 [LASC-9.3.9] (PROD) system.

The top navigation bar shows the title 'Mantenimiento de proveedor FVMVEND 9.3.9 [LASC-9.3.9] (PROD)' and includes buttons for AGREGAR (Add), RECUPERAR (Recuperar), RELACIONADO (Relacionado), and HERRAMIENTAS (Tools). A 'Recomendar' button is also present.

The main area displays a list of supplier records under the 'CORREO-E' tab:

Tipo de correo-e	Dirección de correo-e	Preferido	Desactivar	Desplegar en web	URL	Comentario
ORDN ... Correo-E orden de compra	cluna@accesar.com	<input checked="" type="checkbox"/> Preferido	<input type="checkbox"/> Desactivar	<input checked="" type="checkbox"/> Desplegar en web	<input type="checkbox"/> URL	
ORDN ... Correo-E orden de compra	auxcomercial@accesar.com	<input type="checkbox"/> Preferido	<input type="checkbox"/> Desactivar	<input checked="" type="checkbox"/> Desplegar en web	<input type="checkbox"/> URL	
ORDN ... Correo-E orden de compra	cfernandez@accesar.com	<input type="checkbox"/> Preferido	<input type="checkbox"/> Desactivar	<input checked="" type="checkbox"/> Desplegar en web	<input type="checkbox"/> URL	
PART ... Correo-E particular	contabilidad@accesar.com	<input type="checkbox"/> Preferido	<input type="checkbox"/> Desactivar	<input checked="" type="checkbox"/> Desplegar en web	<input type="checkbox"/> URL	

Below the table, the following information is displayed:

- Fecha de actividad: 27/02/2014 08:57:32
- Usuario: APENATE
- Registro: 1/7
- GOREMAL\_GOREMAL\_EMAIL\_CODE [1]
- ©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados.
- ellucian...

**IMPORTANTE:** EL SISTEMA BANNER ES UNA BASE DE DATOS UNICA EN LA CUAL APARECEN TODAS LAS PERSONAS NATURALES O JURIDICAS QUE HAN TENIDO ALGÚN TIPO DE TRANSACCIÓN CON LA UNIVERSIDAD, PERO ESTO NO IMPLICA QUE SE ENCUENTREN REGISTRADOS COMO PROVEEDORES O CONTRATISTAS. POR LO TANTO, SI NO TIENEN REGISTRADA TODA LA INFORMACIÓN COMO SE DESCRIBIÓ ANTERIORMENTE, ESTO SIGNIFICA QUE NO HAN SIDO INGRESADOS POR LA SECCIÓN DE COMPRAS COMO PROVEEDORES O CONTRATISTAS EN LA BASE DE DATOS.

## 2. CONSULTA DE INFORMACIÓN JURIDICA DE PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS.

- Escribir en el campo de acceso directo **FZMVEND** y presionar la tecla ENTER.



Ellucian® | © 2014-2019 Ellucian Company L.P. y sus afiliados.

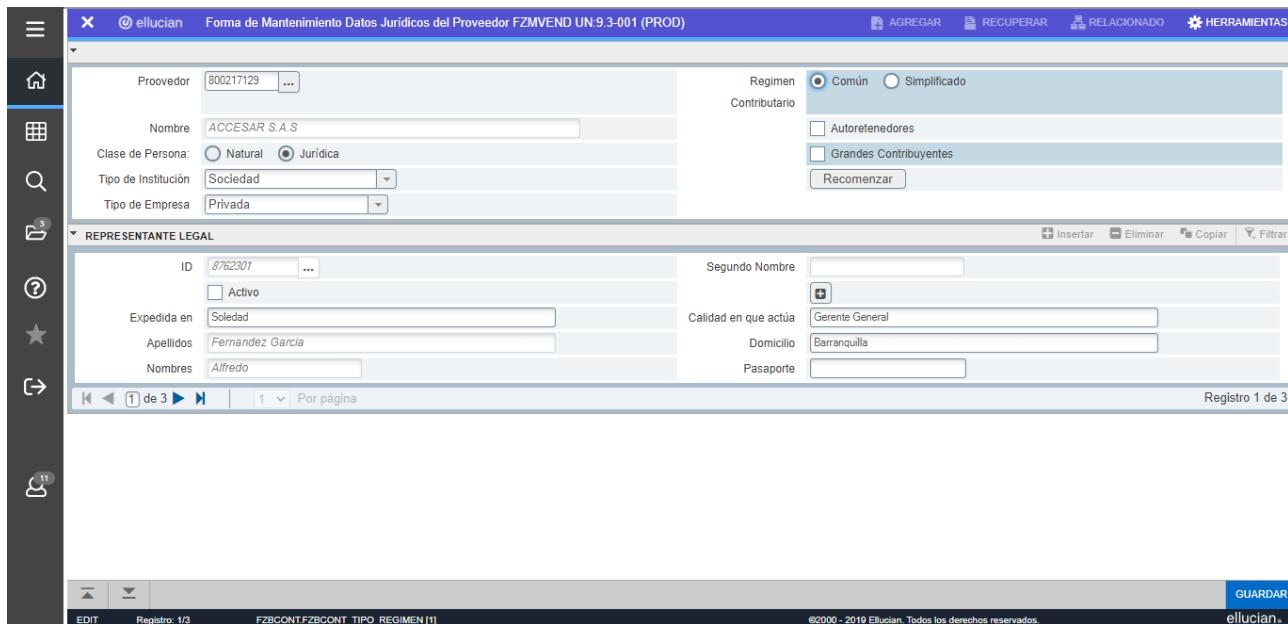
Este software contiene información confidencial y es propiedad de Ellucian y sus subsidiarias. El uso de este software está limitado a los licenciatarios de Ellucian, y está sujeto a los términos y condiciones de uno o más acuerdos de licencia por escrito entre Ellucian y el licenciatario en cuestión.

[https://mibanner.uninorte.edu.co/Banner/Admin?form=FZMVEND&ban\\_arqs={{\(params\)}&ban\\_mode=xe](https://mibanner.uninorte.edu.co/Banner/Admin?form=FZMVEND&ban_arqs={{(params)}&ban_mode=xe)

- Escribir en el campo de Proveedor el Nit (sin dígito de verificación), la cédula o código consecutivo de la persona natural o jurídica y presione la tecla TAB del teclado para que aparezca el nombre del proveedor, persona o entidad.

The screenshot shows a detailed view of the 'Forma de Mantenimiento Datos Jurídicos del Proveedor FZMVEND UN:9.3-001 (PROD)' form. It includes fields for 'Proveedor', 'Nombre', 'Clase de Persona' (with options 'Natural' and 'Jurídica'), 'Regimen Contribuyente' (with radio buttons for 'Común' and 'Simplificado'), and several checkboxes for tax categories like 'Autoretenedores' and 'Grandes Contribuyentes'. There is also a 'Recomendar' button. Below this, a 'REPRESENTANTE LEGAL' section is visible with fields for 'ID', 'Segundo Nombre', 'Activo' (checkbox checked), 'Expedita en', 'Apellidos', 'Nombres', 'Calidad en que actúa', 'Domicilio', and 'Pasaporte'. At the bottom, there are buttons for 'GUARDAR' and 'elucian.com'.

- Una vez haya presionado TAB y le aparezca el nombre del proveedor, persona o entidad, presione SECCIÓN SIGUIENTE para que se despliegue toda la información jurídica y del representante legal registrado en el sistema como se muestra a continuación:



The screenshot displays a software interface for managing supplier legal data. At the top, there's a header bar with the title 'Forma de Mantenimiento Datos Jurídicos del Proveedor FZMVEND UN:9.3-001 (PROD)'. Below the header, there are several input fields for basic provider information: 'Proveedor' (ID: 800217129), 'Nombre' (ACCESAR S.A.S.), 'Clase de Persona' (Natural/Jurídica), 'Tipo de Institución' (Sociedad), and 'Tipo de Empresa' (Privada). To the right of these fields are two radio buttons for 'Regimen Contributario': 'Común' (selected) and 'Simplificado'. Below these are checkboxes for 'Autoreteneredores' and 'Grandes Contribuyentes'. A 'Recomendar' button is also present. On the far right of the header are buttons for 'AGREGAR', 'RECUPERAR', 'RELACIONADO', and 'HERRAMIENTAS'. The main content area is titled 'REPRESENTANTE LEGAL' and contains a table with columns for 'ID' (8762301), 'Segundo Nombre', 'Activo' (checkbox checked), 'Expedida en' (Soledad), 'Calidad en que actúa' (Gerente General), 'Apellidos' (Fernandez Garcia), 'Domicilio' (Barranquilla), 'Nombres' (Alfredo), and 'Pasaporte'. Navigation buttons at the bottom left include arrows for page navigation and a dropdown for 'Por página'. On the bottom right, it says 'Registro 1 de 3'. The footer contains 'EDIT', 'Registro: 1/3', 'FZBCONT.FZBCONT\_TIPO\_REGIMEN [1]', 'GUARDAR', '©2000 - 2019 Ellucian. Todos los derechos reservados.', and 'ellucian'.

- Si en la información del representante legal aparece seleccionado el campo Activo, indica que este es el representante legal actual. A través de las flechas hacia arriba y hacia abajo de la pantalla puede observar los representantes legales registrados anteriormente.

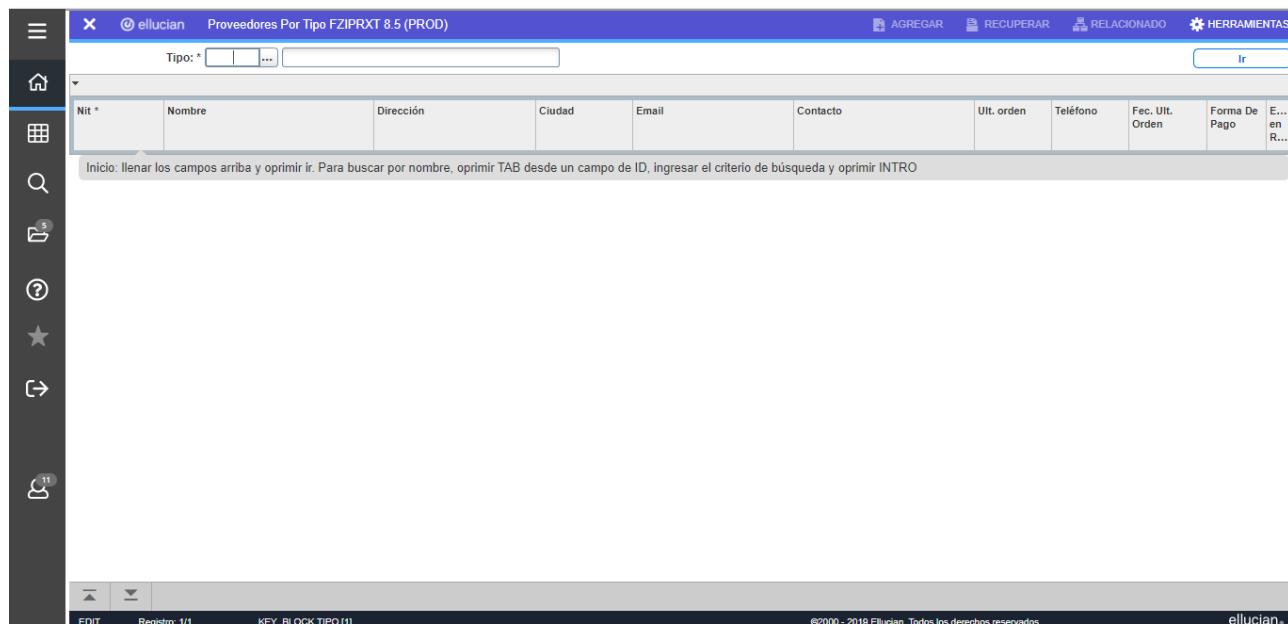
**NOTA:** SI NO APARECE REGISTRADA LA INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL O LA ENTIDAD CAMBIO DE REPRESENTANTE LEGAL, DEBEN ENVIAR A LA SECCIÓN DE COMPRAS EL FORMATO DE REGISTRO CORRESPONDIENTE PARA ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN.

### 3. CONSULTA DE PROVEEDORES REGISTRADOS POR TIPO

- Escribir en el campo de acceso directo **FZIPRXT** y presionar la tecla ENTER.



- Hacer doble clic en LOS TRES PUNTOS al lado del campo “tipo” para desplegar el listado de clasificación de proveedores:



# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7



- Luego se escoge el tipo de proveedor consultado y se hace clic en el botón OK.

A screenshot of a software interface titled 'Proveedores Por Tipo FZPRX 8.5 (PROD)'. The main window shows columns for 'Nit', 'Nombre', and 'Dirección'. A modal dialog box titled 'Tipos de Proveedor' is open, listing various supplier types. The list includes:

Tipo	Descripción
A2	DECORACION VIDRIOS Y ESPEJOS
AA	AIRES ACONDICIONADOS
AB	ACCESORIOS AUDIOVISUALES
AC	ALMACENES DE CADENA
AD	CONSTRUCTORAS
AE	ACEROS DE REFUERZO
AG	AEROLINEAS
AH	AGENCIAS ADUANERAS
AI	MATERIALES DE JARDINERIA
AJ	ALIMENTOS Y BEBIDAS
AK	ALQUILER DE EQUIPOS AUDIOVISUALES
AL	PRODUCTOS DE ASEO Y CAFETERIA

The dialog box also has buttons for 'Anular' (Cancel) and 'OK'.

- Hacer clic en el botón IR para desplegar todos los proveedores registrados en la categoría escogida y se podrá observar la siguiente información:

- Nit
- Nombre
- Dirección
- Ciudad
- Email
- Contacto
- Última Orden
- Teléfono
- Fecha de última orden
- Forma de Pago

# INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

MACROPROCESO: Gestión Logística

COD: GELO-IN-075 VERSIÓN 7



Proveedores Por Tipo FZIPRXT 8.5 (PROD)													
Tipo:		A2	...	DECORACION VIDRIOS Y ESPEJOS			AGREGAR		RECUPERAR		RELACIONADO		HERRAMIENTAS
Nit *	Nombre	Dirección	Ciudad	Email	Contacto	Ult. orden	Teléfono	Fec. Ult. Orden	Forma De Pago	E... en R...			
860536345	ACCESORIOS & ACABADOS E ...	CALLE 95 # 13-43	Santa Fe de ...	info@accesoriosyacabado...	LUZ HELENA PINZON	P0038958	6915330	06/06/2008	PA	NO			
800131807	ACCESS TECNOLOGIA EN ACC...	CL 12 B SUR CR 51 48	Medellin	AUXILIAR.CONTABLE@...		P0147711	3613717	21/08/2020	45	SI			
802024169	ACRILICOS CALLE 72 LTDA.	Calle 72 # 66-139	Barranquilla		VICTOR COLANTE	P0022166	3534675	03/02/2006	45	NO			
800086396	ACRILICOS DE COLOMBIA LTD...	CARRERA 44B # 53-98 ...	Barranquilla	acrilcol@acrilcol.com	Luis Foschi	P0145282		30/01/2020	60	SI			
51969424	Africano Pirajan Melva	Calle 6C No 72B 45	Bogotá	melva_ey@yahoo.es		P0082173	4110060	25/04/2013	30	SI			
900725960	AGENCIA COMERCIALIZADORA...	CR 57 99 196 AP 1107	Barranquilla	GERENCIAMOVIGLASS...					45	SI			
900686470	ALMACEN TORNITUERCAS S.A.S	Carrera 19 No 18 38	Armenia	karinabarros.un.dps@g...					60	SI			
900212550	ALMACENES LA 13 S.A	CL 13 8 52	Calí	ventas8@almacenescal...		P0126662		07/12/2017	60	SI			
8743034	Almendrales Parra Flavio	Calle 87 # 42B1-155	Barranquilla	flaviopalpa@hotmail.com	FLAVIO ALMENDRALES P.	P0039339	3593688	24/06/2008	15	NO			
800112527	AQUA EQUIPOS LTDA	Carrera 65 # 81B-25	Barranquilla	aequipos@metrotel.net.co	JOSE DUGAND	P0011161	3732011	08/07/2004	60	NO			
890113843	ARQUICENTRO DEL PRADO S.A	Via 40 # 78-21	Barranquilla	lillanavillamizar1@hotma...	LILIANA VILLAMIZAR	P0101142	3532977	08/04/2015	60	NO			
802011970	ARQUI-PRADO VIDRIOS & ALU...	CARRERA 58 # 72-59	Barranquilla	arquipadro@metrotel.net...	PLINIO NAVARRO	P0000588		23/09/2002	45	NO			
802004523	ARQUITECTURA Y ACABADOS ...	Carrera 80 # 85-65	Barranquilla	arquia26@hotmail.com	JULIANA GARCIA	P0026947	3788751	25/10/2006	45	NO			
900827626	ARZUAQA HOME SAS	CR 13 A 89 31 AP 603T...	Bogotá D.C.	arzuaga.home@gmail.com		P0133566		20/09/2018	60	SI			
825003676	ASESORIAS, SERVICIOS, CON...	CL 15 16 43 BRR CHE ...	Riobacha	ger.asercon@gmail.com					NO				
4964125	BEDOYA VINASCO LUIS	Carrera 14 No 18 52Barri...	Florencia	evellobedoya1956@gma...		P0111699		26/05/2016	60	SI			
94522115	BELTRAN TABORDA NESTOR			acuaval@telesat.com.co	ADRIANA TABORDA	P0021015	6661305	09/12/2005	30	NO			
3700281	Biava Sosa Miguel	Calle 93 # 42C-157 Aptos....	Barranquilla		MIGUEL BIAVA SOSA	P0047901	3591182	01/06/2009	15	NO			

- Para salir de esta forma dar clic en el botón X (salir), en la parte superior izquierda de la pantalla.