



Vigilada Mineducación

SOFTWARE PARA GERENCIA DE PROYECTOS

MICROSOFT PROJECT - BÁSICO

JUSTIFICACIÓN

Actualmente en el mundo se ha posicionado la labor de los directores de proyecto como una profesión que requiere de una preparación de alto nivel porque es necesario utilizar todos los recursos posibles que apoyen esta importante gestión en las organizaciones para lograr el mejor desempeño posible, ya que es necesario hacer uso de las buenas prácticas de gerencia de proyectos y aprovechar al máximo la tecnología. La herramienta "Project Professional 2016" es un software de Microsoft que brinda apoyo a los gerentes de proyectos para conseguir el éxito en la administración de sus tareas, y dada sus características es posible interactuar de manera rápida y sencilla con otras herramientas de informática que hacen parte de la suite de Microsoft Office.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. Conocer el funcionamiento general y los conceptos básicos del software Microsoft Project Professional en su versión 2016 para aprovechar al máximo sus funcionalidades de modo que sirvan como herramienta fundamental de apoyo a la gerencia de proyectos.
2. Comprender la filosofía del software Microsoft Project Professional en su versión 2016 de modo que se pueda alinear con la metodología de gerencia de proyectos para que se puedan cumplir los objetivos estratégicos de las empresas.

METODOLOGÍA

El Docente expone los temas utilizando el software Microsoft Project Professional, mientras va mostrando y explicando las diferentes opciones que ofrece esta herramienta al tiempo que va elaborando cronogramas de un proyecto específico de baja complejidad, y para lo cual acude a actividades de trabajo tales como: Metodologías experienciales, Trabajo participativo y colaborativo, Aprendizaje por proyectos.

DIRIGIDO A

Personas que trabajan en proyectos y que son responsables de sus actividades que deseen aprender a utilizar una herramienta tecnológica tales como Gerentes, Coordinadores, Líderes y toda persona que ejecuta labores dentro de un proyecto para optimizar su desempeño y que les ayude a aprovechar los diferentes recursos de la tecnología en su empeño de alcanzar el éxito esperado y lograr los objetivos estratégicos de las empresas o brindar su apoyo para alcanzar las metas de las áreas.

CONTENIDO

MÓDULO 1. Introducción (2 horas)

- Los Proyectos en una organización
- Qué es Microsoft Project Professional 2013
- Otras herramientas para administración de proyectos
- Utilidad de Microsoft Project Professional 2013
- Microsoft Project Professional 2013 y su desempeño en una Oficina de Gerencia de Proyectos (PMO - Project Management Office)

MÓDULO 2. Entorno del software (2 horas)

- Vistas
- Tablas
- Columnas
- Cintas, Secciones, Opciones (Iconos)

MÓDULO 3. Alcance del proyecto(4 Horas)

- Definir el alcance
- Crear la EDT (Estructura de Desglose del Trabajo) para el 4 proyecto

MÓDULO 4. Planeación del proyecto (8 horas)

- Establecer calendario de trabajo
- Tareas
- Tipos de tareas
- Tareas predecesoras
- Grupos de tareas
- Duración Fecha de Comienzo
- Fecha de Fin
- Configuración de recursos
- Diferentes costos para un recurso
- Tarea Cero
- Hito Campos personalizados
- Código EDT
- Notas de tareas
- Tareas repetitivas o periódicas
- Tareas transversales
- Dedicación de un recurso Información del proyecto
- Establecer la línea base de tiempo del proyecto

MÓDULO 5. Ejecución del proyecto (4 horas)

- Columnas de variación 4
- Registro de avance de un proyecto
- Entendiendo el concepto de %
- Completado Ruta crítica

MÓDULO 6. Taller (4 horas)

- Taller práctico aplicando todos los conceptos a un proyecto de mediana complejidad

EXPERTOS FACILITADORES

Doris Amparo Ortega

Ingeniera de Sistemas de la Universidad Industrial de Santander (UIS). Especialización en Gerencia de Proyectos de Sistemas (Enfoque PMI: Project Management Professional). Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario, Bogotá. En curso a la certificación PMP (Project Management Professional) ante el Project Management Professional (PMI). Administración de Sistemas de gestión ISO 9001, NTCGP 1000, MECI 1000, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO/IEC 27001. Instructor Certification Program de Executrain – Alliance Group. (Docencia en Informática).

Directora de Proyectos. Consultor empresarial en: Gerencia de Proyectos PMI, Proyectos de Software. Docente Catedrático de Posgrado en varias universidades del país en: Gerencia de Proyectos PMI, Oficina de Gerencia de Proyectos (PMO: Project Management Office), Microsoft Project Professional, Análisis y Diseño de Sistemas de Información, Bases de Datos, Ingeniería del Software.

DURACIÓN DEL PROGRAMA

24 HORAS

MODALIDAD

REMOTA

JUAN RIBERO GÓMEZ

Ingeniero de Sistemas de la Universidad Industrial de Santander (UIS).

Especialización en Gerencia de Proyectos de Sistemas del Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario.

Certificación PMP (Project Management Professional).

Formación en Calidad (Planificación del Sistema de Calidad, Documentación del Sistema de Calidad, Indicadores de Gestión, Acciones Correctivas y Preventivas, Auditorías Internas de Calidad).

Gerente de Proyectos, Director de Oficina de Gerencia de Proyectos (PMO: Project Management Office). Director de Proyectos. Consultor empresarial en: Gerencia de Proyectos PMI, Balanced Scorecard (BSC), Indicadores de Gestión, Sistemas de Información, Proyectos de Software.

Tutor de Tesis de Posgrado. Coordinador de Programas de Capacitación. Docente Catedrático de Posgrado en varias universidades del país en: Gerencia de Proyectos PMI, Balanced Scorecard (BSC), Indicadores de Gestión, Oficina de Gerencia de Proyectos (PMO: Project Management Office), Gestión de Proyectos PMI para certificarse como PMP, Microsoft Project Professional, Análisis y Diseño de Sistemas de Información, Bases de Datos, Ingeniería del Software. Conferencista MECI (Modelo Estándar de Control Interno) para la Procuraduría General de la Nación.



CECUninorte

Mayores informes
Teléfonos: (57-5) 3509222
cec@uninorte.edu.co

www.uninorte.edu.co/web/educacion-continuada