

# ETIQUETA Y PROTOCOLO



**UNIVERSIDAD  
DEL NORTE**

*Vigilada Mineducación*

**Educación  
Continuada**



**CECUnorte**

Mayores informes  
Teléfonos: (605) 3500922  
[cec@uninorte.edu.co](mailto:cec@uninorte.edu.co)  
[www.uninorte.edu.co/web/educacion-continuada](http://www.uninorte.edu.co/web/educacion-continuada)

## Justificación

Para comprender la importancia del protocolo, el manejo, organización y elementos básicos que lo conforman se requiere de una revisión completa de la urbanidad y las buenas costumbres que influyeron en la formación de esta normatividad. Es así como el protocolo de estado, el protocolo empresarial, la urbanidad, las buenas costumbres y la etiqueta se deben considerar como parte de la educación y como una disciplina más para entrenar y un valor agregado que incidirá en la buena convivencia social con el mundo exterior. Este seminario intenta colaborar de alguna forma en el mejoramiento de las relaciones personales y sociales del individuo. Quizá es un pequeño aporte, pero no menos importante a la clase de vida y relaciones que aspiramos, para comprender cómo tratarnos y comportarnos con dignidad y decoro.

## Metodología

La primera parte de cada sesión se llevará a cabo en forma de cátedra magistral. Posteriormente se harán representaciones de los estudiantes para ejemplarizar situaciones. Se harán preguntas a los estudiantes tratando de que ellos desarrollen un imaginario donde puedan poner en práctica las normas referentes al tema.

## Dirigido A

Todas las personas interesadas en el mejoramiento de imagen, relaciones personales y sociales.

## Resultados De Aprendizaje

- Repasar los elementos básicos de urbanidad y buenas costumbres.
- Examinar los elementos prácticos para el desarrollo de su comportamiento en su actuar como persona y el desenvolvimiento en su vida profesional.
- Revisar las distintas normas que rigen las maneras de comportarse en sociedad. .



# Contenido

## USOS COMUNES Y BUENAS COSTUMBRES

¿A qué llamamos buenas costumbres? La imagen personal: Los cinco primeros minutos Las cualidades de la imagen personal Componentes de una buena imagen La imagen personal: en el ámbito laboral, en el ámbito de los negocios. La mujer en el trabajo : la elegancia Factores que tendremos en cuenta a la hora de elegir nuestra vestimenta Consejos básicos sobre los colores, Maquillaje, Perfumes La etiqueta femenina El hombre: Las ocasiones informales y el lugar de trabajo El traje masculino La etiqueta en el hombre Recomendaciones para la mujer en el ámbito laboral: teléfono, tuteos Los viernes sociales

## LA CONDUCTA EN LA MESA

Buenas costumbres en la mesa Breve historia del buen comportamiento social en la mesa La invitación Arreglo de mesa Etiqueta de la mesa Uso de cubiertos, estilo para el manejo de los cubiertos Cómo servir en la mesa Cómo tomar los alimentos Al sentarse a la mesa El servicio El Rol del Anfitrión El Buffet

## LA CORTESÍA EN LA EMPRESA – EL TRATO INTERPERSONAL EN EL AMBIENTE PROFESIONAL

Cortesía empresarial y cortesía social Normas sociales "versus" usos sociales Como se recibe a una persona en el despacho Presentaciones y saludos A la hora de saludar El beso social en la empresa Los tratamientos: El empleo del "TÚ" o del "USTED" Las buenas maneras en los negocios Reglas del comportamiento en el ámbito laboral Las largas esperas en la oficina de un profesional La tarjeta de presentación

## EVENTOS

Concepto, Clasificación Elementos Básicos para organizar, planificar y desarrollar los eventos Tipos de eventos Actividades principales de los organizadores Planificación de los eventos Comité organizador Organizadores profesionales de eventos

## COMIDAS Y EVENTOS

Elaboración y entrega de invitaciones Elaboración de tarjetas de mesa y de ubicación Planos de mesa Menús Clases de mesas para comer o para reuniones Ubicación en vehículos

# Experto Facilitador

## Sara Elena Plata

Educadora con más de 20 años de experiencia. Ha participado en numerosos programas educativos de liderazgo y de ejecución de proyectos. Se desempeñó durante catorce años como empresaria del área educativa.

En la Universidad del Norte ha estado a cargo de la coordinación de extensión del Instituto de Idiomas, de la Dirección de los programas de Licenciatura en Educación y Relaciones Internacionales.

Durante los últimos años de su vida profesional ha estado igualmente a cargo de proyectos específicos de la universidad del Norte, como lo son el Centro de Estudios Canadienses y el entrenamiento de los jóvenes que participan en los modelos de la OEA, así como también el desarrollo y apoyo de múltiples eventos institucionales. Ha realizado capacitación a múltiples grupos en el área de protocolo, urbanidad y buenas costumbres.

## Duración Del Programa

18 Horas

## Modalidad Del Programa

Presencial