

BUSINESS ENGLISH PROGRAM

PROGRAMA PARA PREGRADO

INSTITUTO DE IDIOMAS - UNIVERSIDAD DEL NORTE

En este documento se describe de manera general el programa de inglés para Negocios Internacionales.

iidiomas_pregrado@uninorte.edu.co

BUSINESS ENGLISH PROGRAM

El programa del inglés de Negocios Internacionales se enfoca en desarrollar no solamente las cuatro habilidades lingüísticas—habla, escucha, lectura y escritura —sino también forma a los estudiantes en competencias de negocios, vocabulario especializado y estrategias de comunicación necesarios para tener éxito en el ámbito profesional. Para ingresar al programa, es necesario tener un nivel de inglés equivalente al nivel A2 del [Marco Común Europeo](#) (MCER).

El programa se divide en dos ciclos. El primer ciclo brinda al alumno la oportunidad de desarrollar su competencia comunicativa, utilizando temas específicos del área. El segundo ciclo se enfoca en profundizar el desarrollo de las habilidades de la lengua a través de la comprensión y producción de textos orales y escritos propios de los negocios.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA:

8 Niveles de 64 horas cada uno

CICLO	NIVEL	MCE
NIVELATORIO ¹	Pre-entrance Business English	A1
BÁSICO	Business English I	A2
	Business English II	B1.1
	Business English III	B1.2
	Business English IV	B1.3
PROFESIONAL	Business English V	B2.1
	Business English VI	B2.2
	Business English VII	B2.3
	Business English VIII	B2.4

Vigilada Minecuación

DESCRIPCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA

Al completar el programa, los estudiantes estarán en capacidad de:

- Expresarse de forma fluida y espontánea sobre temas cotidianos, académicos y profesionales.
- Utilizar competencias de negocios, vocabulario especializado y estrategias de comunicación necesarios en el ámbito de los negocios.

¹ La aprobación del este curso, para estudiantes con clasificación entre A1.2 y A2.1, es requisito para admisión al Programa de Negocios Internacionales.

- Pensar críticamente sobre una variedad de temas, tales como ética y responsabilidad social y ambiental.

OBJETIVOS DEL PROGRAMA POR NIVEL

- **Pre-entrance Business English* (Nivelatorio):** Este curso apunta a darle a los estudiantes las habilidades necesarias para ingresar al nivel inicial del programa de inglés para negocios internacionales. Este curso está diseñado para aquellos estudiantes que clasifican entre los niveles A1.2 y A2.2 del Marco Común Europeo (CEFR) de acuerdo a los resultados del examen de clasificación. Se desarrollará en los estudiantes la capacidad de interactuar en forma sencilla en situaciones comunicativas cotidianas donde intercambian información de manera oral y escrita. Igualmente, los estudiantes se familiarizarán con temas básicos del área de negocios.
- **Business English I:** Este curso provee a los estudiantes con una introducción general a temas relacionados con negocios internacionales mientras desarrolla las competencias comunicativas en las cuatro habilidades (escucha, habla, lectura y escritura). Así mismo, se apunta que los estudiantes desarrollen el pensamiento crítico y de negocios mientras adquieren y usan vocabulario relacionado a negocios internacionales. Se espera alcancen un nivel de A2 al finalizar el curso.
- **Business English II:** Este curso continúa con la introducción de temas relacionados a los negocios internacionales mientras desarrolla las competencias comunicativas en las 4 habilidades lingüísticas (escucha, habla, lectura y escritura). De igual manera, los estudiantes desarrollan sus habilidades de pensamiento crítico mientras usan y aprenden nuevo vocabulario relacionado con los negocios internacionales. Se espera que los estudiantes alcancen un nivel B1.1 al finalizar el curso.
- **Business English III:** Este curso ahonda en temas relacionados a los negocios y a la vez desarrolla su competencia comunicativa en inglés en las cuatro habilidades lingüísticas - lectura, escritura, comunicación oral y comprensión auditiva. Así mismo los estudiantes podrán interactuar con cierto grado de espontaneidad en discusiones e interacciones telefónicas. Se espera que los estudiantes alcancen un nivel B1.2 al final del curso
- **Business English IV:** Este curso profundiza en los temas de negocios y las habilidades de comunicación propias del área. En términos de producción oral, los estudiantes serán capaces de interactuar en reuniones, intercambiando puntos de vista sobre un tema dado. Se espera que los estudiantes completen el nivel B1 al finalizar el curso.

- **Business English V. Intercultural Business Communication:** Este curso apunta a estudiantes de negocios internacionales o administración que ya han completado el ciclo básico o que han clasificado directamente a este nivel. Estos estudiantes ya tienen un conocimiento general de la lengua, pero necesitan reforzar y expandir sus habilidades lingüísticas y en el campo de los negocios. Este nivel se enfoca en crear conciencia sobre las diferencias interculturales y proveer herramientas para comunicarse efectivamente en otras culturas y en contextos de negocios. Se espera que los estudiantes alcancen un nivel B2.1 al final del curso.
- **Business English VI. Advanced Written Communication:** Este curso apunta a proveer a los estudiantes con conceptos de comunicación escrita de manera práctica mientras se preparan para ser exitosos en ambientes de negocios donde el inglés es predominante. Simultáneamente, se siguen desarrollando las demás habilidades lingüísticas (habla, lectura y comprensión auditiva). Así mismo, los estudiantes desarrollan sus habilidades comunicativas, de negocios y de pensamiento crítico mientras adquieren y usa vocabulario relacionado a los negocios. Se espera que los estudiantes alcancen un nivel B2.2 al final del curso.
- **Business English VII. Advanced Oral Communication:** Este curso sigue trabajando en el desarrollo de las habilidades de lengua de manera integrada, haciendo énfasis en la oralidad. Se propone familiarizar a los estudiantes con los tipos de textos propios de los negocios tales como presentaciones informativas, discursos de venta (pitch), negociaciones, entre otros. También prepara al estudiante para interactuar con fluidez y espontaneidad en estas actividades. Asimismo, el nivel trabaja la comprensión de textos orales profesionales y académicos. Adicionalmente, los estudiantes aprenden estrategias para manejar la ansiedad e incrementar su efectividad mientras reflexionan sobre su estilo al hablar. Se espera que los estudiantes alcancen un nivel B2.3 al finalizar el curso.
- **Business English VIII. Advanced Professional Development:** Este nivel se enfoca en brindar a los estudiantes conceptos y practica sobre cómo comunicarse en ambientes de negocios donde la comunicación oral en inglés es primordial. Los estudiantes integran sus habilidades en lengua extranjera con competencias laborales del mundo de los negocios internacionales, vocabulario, y estrategias de comunicación a través del uso de materiales y tareas auténticas en este entorno. Esto les permitirá entender sus opciones, su plan y los pasos necesarios para su carrera profesional. Se espera que los estudiantes alcancen un nivel B2 final al terminar el curso.

ⁱ Valor de los cursos está incluido dentro de los costos de matrícula de pregrado. La programación de cursos está sujeta a cambios de acuerdo con las políticas académicas y administrativas de la Universidad del Norte.