

NUESTRA EXPERIENCIA.
TUS POSIBILIDADES.



¡HOLA!

¿CÓMO DIFERENCIARSE EN UN
PROCESO DE SELECCIÓN?



¿QUÉ CUALIDADES BUSCAN LAS ORGANIZACIONES?

Capacidad de comunicación

Liderazgo

Aprendizaje constante

Innovación

Flexibilidad y adaptabilidad

¿CÓMO LOGRARLAS?

Aprende a trabajar en equipo y a hablar en público.

Sé ejemplo y llega a mediaciones con los demás.

Haz cursos constantemente.
Mantente actualizado.

Lleva propuestas nuevas y no limites tu creatividad.

No temas a nuevos cambios. Mira siempre el lado positivo.

HABILIDADES TÉCNICAS QUE BUSCAN LAS EMPRESAS HOY DÍA

NUESTRA EXPERIENCIA.
TUS POSIBILIDADES.



- Dominio de un segundo idioma (Inglés).
- Manejo intermedio de herramientas ofimáticas.
- Comprensión lectora y capacidad de análisis.
- Uso de programas para la creación de presentaciones gráficas.
- Técnicas de redacción persuasiva.
- Conocimiento y uso intermedio de herramientas colaborativas .



¿CÓMO AFRONTAR UNA RESPUESTA NEGATIVA?

- Solicita feedback.
- Analiza si te has preparado bien.
- Analiza puntos o respuestas que pudieron haber influido en el resultado de la entrevista.
- Tómalo como un aprendizaje.
- Es solo un proceso.



¿QUÉ SIGNIFICA QUE ME DIGAN QUE NO?

NUESTRA EXPERIENCIA.
TUS POSIBILIDADES.



- En ocasiones, significa que otra persona tuvo mejores resultados con una mínima diferencia.
- La empresa encontró una persona que está más alineada con su cultura y valores organizacionales.
- Tienes las habilidades pero debes profundizarlas.
- Aplicaste a un puesto/rol que no te apasiona, por tanto tu interés no se reflejó lo suficiente en el proceso.

ENTONCES ...
**¿CÓMO ME DIFERENCIO EN UN
PROCESO DE SELECCIÓN ?**

¿CÓMO TENER UN CV EXITOSO?

- Actualizar tu hoja de vida constantemente y agregar la información más relevante de tu vida profesional.
- Conéctate a LinkedIn: Una red social profesional te permite estar al tanto de las novedades del mercado, además de la posibilidad de crear contactos.
- Destacar tus fortalezas específicas puede ser de gran ayuda al momento de aplicar.
- En la sección de perfil profesional encárgate de colocar una propuesta de valor que sea atractiva y marque la diferencia frente al mercado laboral.

TIPS PARA UN BUEN DISEÑO DE CV

- Utiliza palabras claves para que los reclutadores (humano o Bot) reconozcan que sabes cuál es el trabajo y las habilidades que se necesitan para sobresalir en él.
- Añade un perfil profesional resaltando tus fortalezas
- Haz que cada punto este orientado al logro.
- No coloques foto, opta por un modelo americano.
- Utiliza un diseño lo más sobrio posible, los diseños coloridos son bien vistos en carreras de diseños.



LINKEDIN, ES UNA HERRAMIENTA INDISPENSABLE

- LinkedIn es una red social en la cual puedes publicitar tu perfil profesional.
- Te permite venderte a las empresas como marca: los sitios en los que has trabajado, tus estudios, y los logros que has conseguido durante esta trayectoria.
- Además, te permite hacer conexiones con otros profesionales y crear contenido que genere interacción entre las personas.

NUESTRA EXPERIENCIA.
TUS POSIBILIDADES.



TAMBIÉN EXISTEN OTROS PORTALES DE EMPLEO:

CompuTrabajo

magneto

eempleo



Tips secretos: revisa si la empresa a la que deseas aplicar cuenta con su propio portal de empleo, ya sea en su página web o en una página exclusivamente para publicar sus vacantes de forma directa / Haz contacto en frío con las empresas que son de interés para ti.



RECOMENDACIONES PARA EL MOMENTO DE ENTREVISTA

- Si la entrevista incluye algún tipo de evaluación, asegúrate de preguntar con anterioridad.
- Tómate tu tiempo para pensar y responder las preguntas.
- No trates de aparentar otra personalidad solo por el puesto, mantente calmado (a) y tranquilo (a).
- Puede ser de ayuda investigar sobre el entrevistador, así puedes formular preguntas específicas.
- En las debilidades muéstrate lo más real posible y ofrece una oportunidad de mejora de esa debilidad.
- Responde sin rodeos y de manera directa y concisa a lo que te están preguntando. El tiempo que tienes es limitado.

RECOMENDACIONES PARA EL MOMENTO DE LA ENTREVISTA

- Tú comodidad es lo más importante: usa ropa con la que te sientas bien.
- Investiga sobre la compañía que te va a entrevistar: busca información sobre su cultura, ambiente y dinámica laboral.
- Evitar dar respuestas cliché.
- Asegúrate de que el rol al que estas aplicando se adecua a la cultura organizacional en la que quieres estar.
- Haz preguntas para aclarar dudas o sobre la compañía, esto refleja tu interés en la compañía.



**¿QUÉ HACER DURANTE UNA
ENTREVISTA PRESENCIAL?**

EN GENERAL...

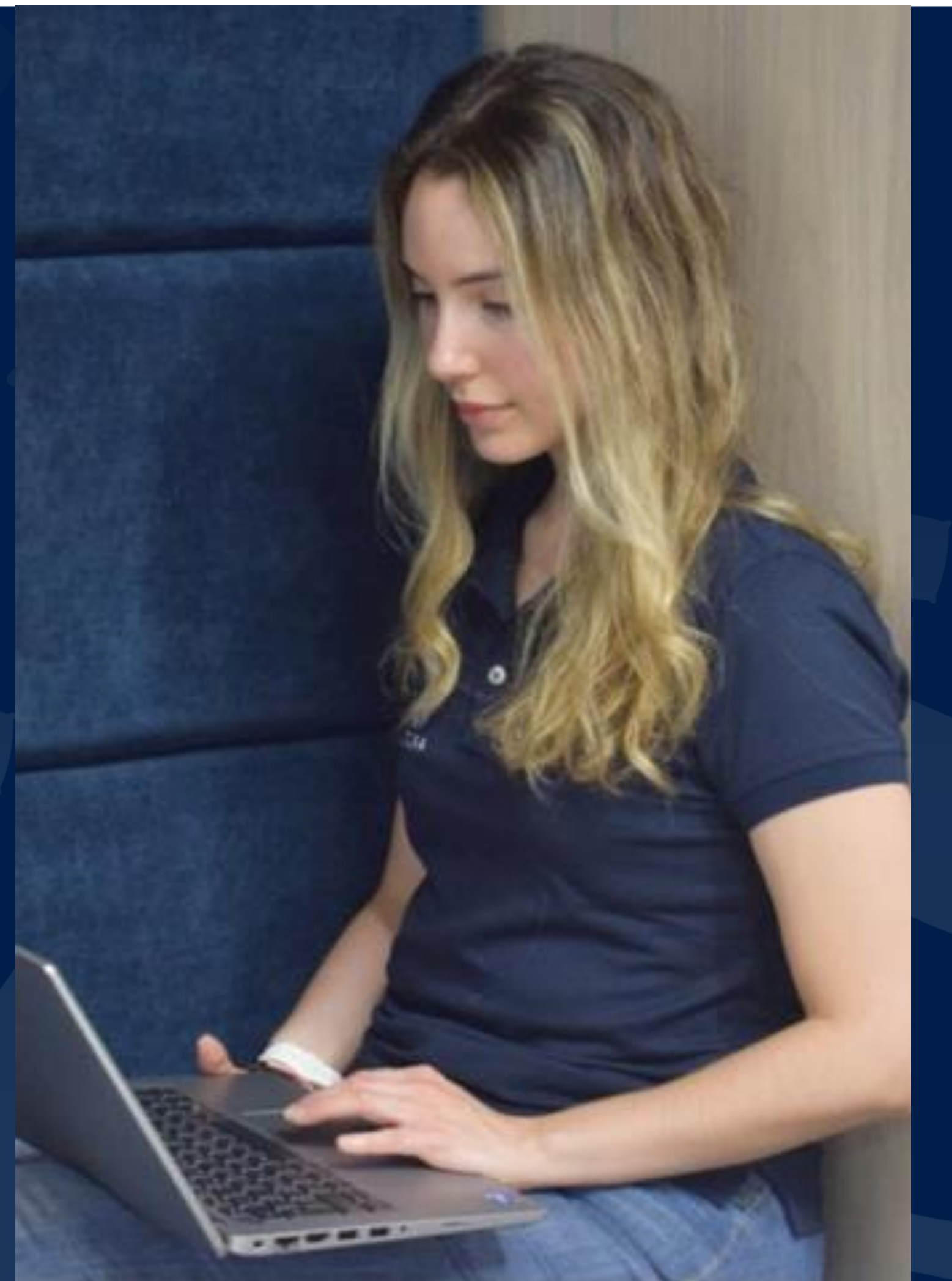
- Practica con anterioridad, especialmente tus motivaciones, metas, valores, etc. También estudia la compañía.
- Evita interrupciones a la entrevista: tanto verbales como de dispositivos electrónicos.
- La puntualidad es clave: asegúrate de tener el tiempo bajo control al momento de asistir.
- Se auténtico: sé tu mismo, ten claros tus logros, y ten claro tu valor agregado frente a otros aplicantes.
- Da las gracias al finalizar la entrevista.



¿QUÉ HACER DURANTE UNA ENTREVISTA VIRTUAL?

EN GENERAL...

- Asegúrate de estar en un espacio bien iluminado, y despeja la zona para evitar interrupciones.
- Haz un chequeo técnico con anterioridad: sobre todo la batería de tus equipos, cámara y micrófono, y conexión a internet.
- No descuides tu presentación personal, eso incluye la puntualidad, la vestimenta, y el lenguaje corporal.



¡GRACIAS!

**NUESTRA EXPERIENCIA.
TUS POSIBILIDADES.**

