

Términos de la Convocatoria para Becas de Doctorado Universidad del Norte 2016-009

INFORMACIÓN GENERAL

La Universidad del Norte invita a todos los interesados en ser beneficiarios de las becas de estudios en los programas de Doctorado que ofrece esta Institución, a participar en las convocatorias para iniciar estudios de doctorado en el año 2017 de acuerdo con la fecha de inicio de cada programa de doctorado¹.

REQUISITOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:

1. Estar inscrito en alguno de los siguientes programas de Doctorado:

1. Administración
2. Ciencias Biomédicas
3. Ciencias del Mar
4. Ciencias Naturales
5. Ciencias Sociales
6. Comunicación Social
7. Derecho
8. Economía
9. Educación
10. Ingeniería Civil
11. Ingeniería de Sistemas
12. Ingeniería Eléctrica y Electrónica
13. Ingeniería Industrial
14. Ingeniería Mecánica
15. Psicología

Para inscribirse haga clic [aquí](#)

- 2. Diligenciar el formato de aplicación a la convocatoria de doctorados haciendo clic [aquí](#)**
- 3. Edad máxima de aplicación: 38 años (cumplidos al 1 de enero de 2016).**
- 4. Demostrar experiencia u orientación hacia la investigación, o publicación de artículos y ponencias.**
- 5. Demostrar disponibilidad de tiempo para adelantar el programa académico y de investigación.**
- 6. Demostrar que ha identificado posibilidades de ayuda económica para su sostenimiento durante el periodo de estudios, ante organizaciones y/o entidades, o que cuenta con recursos propios para cofinanciar el proyecto de estudios.**

¹ Solo podrán empezar en el segundo semestre de 2017 los programas de Doctorados en Ciencias del Mar, Ciencias Sociales, Psicología, Economía y Derecho. Para el resto de Doctorados, la beca es para iniciar sus estudios en el primer semestre de 2017.

7. Los candidatos no podrán ser profesores de planta de la Universidad del Norte.
8. No tener título de doctorado.
9. Enviar la documentación exigida en la presente convocatoria.
10. Aceptar los términos de privacidad de La Universidad del Norte. Para más información haga clic [aquí](#)

DOCUMENTACIÓN PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:

Toda la documentación deberá presentarse en formato digital PDF. La totalidad de archivos no debe superar un tamaño de 23 megas y con un mínimo de resolución de 200DPI cada documento. Los documentos deben remitirse al correo electrónico becadoctorado@uninorte.edu.co

Los siguientes documentos exigidos son adicionales a los presentados para el proceso de inscripción al programa:

1. Carta de aval del tutor de investigación que lo recibirá. El tutor debe ser profesor de la Universidad del Norte. Para mayor información, contacte al coordinador del programa de Doctorado al que aspira. <http://www.uninorte.edu.co/web/guest/postgrados>
2. Mínimo dos cartas de presentación y recomendación de personas que tengan autoridad competente para evaluar su desempeño académico y profesional. Las cartas deben ser de una autoridad diferente al tutor que lo recibirá.
3. Certificado de notas de pregrado.*
4. Certificado de notas de postgrado (si aplica).*
5. Diploma de Pregrado o en su defecto el acta de grado.*
6. Diploma de Postgrado o en su defecto el acta de grado (si aplica).*
7. Formato en el cual se relaciona la producción intelectual y experiencia laboral del aspirante. Descargue el formato [aquí](#)
8. Copia de artículos, resultados de proyectos de investigación, ponencias, resumen de tesis o proyecto de grado y, en general, de la producción intelectual del candidato que acrediten experiencia previa en proyectos de investigación referenciados en el formato del numeral anterior.
En ausencia de los anteriores, el aspirante podrá presentar la documentación que considere de cuenta de su orientación e intereses por la investigación.
9. Breve ensayo realizado por el candidato en el que exponga su motivación e interés para realizar los estudios y los logros que espera obtener, el tema de investigación que desarrollará y su justificación. (Máximo 3 hojas, con tipo de letra Arial, tamaño 11 e interlineado sencillo: 1,15).
10. Constancia de que cuenta con los recursos para el sostenimiento durante el período de estudios, especificando lo que recibirá por parte de la entidad que otorga la beca o el apoyo económico. Si aún no ha obtenido el apoyo debe indicar a cuál entidad aplicará y cuál será el aporte que espera recibir. Si los recursos son propios, constancia que den garantía de ello.

11. Certificación de disponibilidad de tiempo para la realización del doctorado (Anexo 1).
12. Cronograma de actividades desde la fecha de aplicación hasta la obtención del título incluyendo los productos que se mencionan en los compromisos del beneficiario. Descargue el formato de cronograma haciendo clic [aquí](#)
13. Carta de aceptación de manejo de privacidad de información firmada por el aspirante (Anexo 2).

*No aplica para egresados de Pregrado y Posgrado de Uninorte.

FINANCIACIÓN Y BENEFICIOS:

La Universidad del Norte financiará la *matrícula* del programa de Doctorado por un periodo máximo de 8 semestres continuos.

PROCEDIMIENTO PARA APLICAR:

1. Cumplir con los requisitos
2. Enviar la documentación exigida antes de la fecha de cierre de la convocatoria.

La información presentada a la convocatoria se entenderá como verídica. Solicitudes incompletas, mal diligenciadas o enviadas fuera del tiempo no serán tenidas en cuenta para el proceso.

COMPROMISOS DEL BENEFICIARIO:

1. Suscribir un contrato civil con la Universidad del Norte para legalizar la beca de matrícula.
2. Cursar y culminar el programa para el que se le otorgó la beca, durante la vigencia del contrato, cumpliendo en forma estricta lo convenido y de acuerdo con los términos definidos en la Convocatoria para Becas de Doctorado Universidad del Norte 2016-009.
3. Acreditar debidamente ante la Universidad del Norte, la aprobación de todos y cada uno de los semestres cursados en el programa objeto de la beca, mediante la presentación semestral de un informe de su rendimiento académico ante la Dirección de Gestión y Desarrollo Académico. El informe señalado debe contener un reporte de las actividades académicas y/o investigativas en las que ha participado, con el visto bueno del tutor y coordinador del programa de doctorado.
4. Mantener un promedio académico de mínimo de 3,8 (tres coma ocho), para cada periodo académico.
5. Hacer parte de la estructura del Grupo de Investigación al que pertenece el tutor, con el fin de apoyar actividades de investigación y con ello fortalecer el Sistema de Investigación de la Universidad del Norte.
6. Presentar a su tutor, a la Coordinación del Programa de Doctorado que adelanta y/o al Grupo de Investigación al que pertenece, informes técnicos del desarrollo de la tesis doctoral en las fechas convenidas y cumplir con los objetivos generales y específicos de su tesis.
7. Durante la ejecución del contrato, deberá entregar los siguientes productos:

- a. En los tres primeros años del doctorado:
 - i. Presentar una ponencia internacional en un evento de reconocida calidad académica.
 - ii. Realizar una pasantía internacional o publicar un artículo relacionado con su tesis en una revista indexada.
 - b. Antes de la obtención del grado
 - i. Publicar un artículo ISI
 - c. En los dos años posteriores al grado
 - i. Publicar dos artículos ISI.
8. Reconocer su afiliación a la Universidad del Norte en sus investigaciones, publicaciones, presentación de ponencias y, en general, en su producción intelectual.
 9. Apoyar al Departamento Académico al cual está adscrito el Programa de Doctorado que cursa, en la presentación de propuestas de investigación y/o búsqueda de fuentes de recursos y financiación, en máximo 10 horas semanales.
 10. Estar afiliado al Sistema General de Seguridad Social en pensiones, en salud y riesgos laborales, así como acreditar ante la universidad el pago de dichos aportes, durante el período de estudios.
 11. El candidato se compromete a aceptar las condiciones y restricciones adicionales que la Universidad del Norte estipule para el desarrollo de este programa.

PROCESO DE PRESELECCIÓN:

Posterior a la fecha de cierre de la convocatoria se conformará un listado de preseleccionados, con aquellos aspirantes que cumplan con los requisitos. Los aspirantes preseleccionados serán informados vía telefónica, por correo electrónico o a través de la página web de la Universidad.

Quienes consideren hacer reclamaciones deberán hacerlas al correo electrónico becadoctorado@uninorte.edu.co hasta el 14 de noviembre de 2016.

La Universidad responderá a las reclamaciones a más tardar el 17 de noviembre de 2016.

PROCESO DE EVALUACIÓN

La Universidad del Norte llevará a cabo el proceso de evaluación y selección de los candidatos, para lo cual se tendrá en cuenta lo siguiente:

1. Revisión y verificación del cumplimiento de los requisitos y de la documentación requerida de acuerdo con lo estipulado en la presente convocatoria.
2. Evaluación de la trayectoria académica e investigativa del candidato.
3. Evaluación del ensayo.
4. Admisión del candidato por el programa

PROCESO DE ASIGNACIÓN DE LA BECA

- 1.** Se conformará un listado con los aspirantes seleccionados en concordancia con los recursos disponibles para esta convocatoria.
- 2.** Los candidatos seleccionados deberán legalizar la beca por medio de la firma de un contrato civil de becario, para lo cual deberá presentar las siguientes garantías:
 - a.** Codeudor
 - b.** Pagaré con carta de instrucciones

Los candidatos del listado de seleccionados serán informados vía telefónica, por correo electrónico o a través de la página web de la Universidad.

ANEXO 1

UNIVERSIDAD DEL NORTE

CERTIFICACIÓN DISPONIBILIDAD DE TIEMPO PARA REALIZAR ESTUDIOS DE
DOCTORADO*Ciudad* _____*Fecha* _____

Señores

UNIVERSIDAD DEL NORTE

Convocatoria N° 2016-009

Asunto: Certificación Autorización disponibilidad de tiempo para realizar estudios de doctorado.

En virtud de estar presentando postulación a la Convocatoria Becas de Doctorado 2016-009, certifico que cuento con la disponibilidad de tiempo requerida para llevar a cabo los estudios de Doctorado en _____.

Atentamente,

_____(FIRMA)

_____(NOMBRE COMPLETO)

_____(IDENTIFICACIÓN)

ANEXO 2

UNIVERSIDAD DEL NORTE

AUTORIZACIÓN USO Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Ciudad _____

Fecha _____

Señores

UNIVERSIDAD DEL NORTE

Convocatoria N° 2016-009

Asunto: Autorización para el uso y almacenamiento de datos personales.

En virtud de la Ley Estatutaria 1581 del 2012, mediante la cual se dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales, y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, se autoriza a LA UNIVERSIDAD DEL NORTE, considerada como responsable y/o encargada del tratamiento de datos personales, almacenados en bases de datos, las cuales incluyen información que se han reportado en desarrollo de las diferentes actividades y formularios, y en particular los siguientes: nombres, número de documento de identificación, dirección, teléfono fijo y móvil, direcciones, correo electrónico, profesión, hoja de vida académica, certificados de notas, etc. Los datos serán utilizados para: el proceso de la Convocatoria para Doctorados Universidad del Norte N° 2016-009.

Usted afirma que conoce y acepta las políticas acerca del uso y tratamiento de información personal, privacidad y confidencialidad de la información existente en las bases de datos de la universidad del norte, la cual podrá encontrara en el siguiente link:
<http://www.uninorte.edu.co/politica-de-privacidad-de-datos>

Atentamente,

_____(FIRMA)

_____(NOMBRE COMPLETO)

_____(IDENTIFICACIÓN)

ANEXO 3

Guía de Documentos requeridos y que deben ser enviados para aplicar a la convocatoria.

Documentos que debe presentar para inscribirse al programa de Doctorado- Departamento de Admisiones	
1.	Formulario de inscripción impreso.
2.	Dos (2) fotos tamaño 3x4 fondo blanco.
3.	Fotocopia de cédula de ciudadanía.
4.	Fotocopia de las Notas de Pregrado.
5.	Fotocopia del diploma de pregrado o acta de grado.
6.	Documentos propios del programa

Documentos que debe presentar para participar en la Convocatoria para Becas de Doctorado Universidad del Norte	
1.	Aval del tutor de investigación que lo recibirá.
2.	Dos cartas de presentación y recomendación.
3.	Formato de producción intelectual y experiencia laboral
4.	Certificado de notas de pregrado*.
5.	Certificado de notas de postgrado (si aplica)*.
6.	Diploma de Pregrado o acta de grado*
7.	Diploma de Postgrado o acta de grado (si aplica)*
8.	Portadas o resúmenes de artículos, libros o capítulos de libros
9.	Ensayo de motivación e interés para realizar los estudios
10.	Constancia apoyo económico
11.	Certificación de disponibilidad de tiempo
12.	Cronograma de actividades
13.	Carta de aceptación de manejo de privacidad de información