

# Términos de la Convocatoria para Becas de Doctorado Universidad del Norte 2018-010

## INFORMACIÓN GENERAL

La Universidad del Norte convoca a todos los interesados en realizar estudios en los programas de Doctorados<sup>1</sup> que ofrece esta institución. El objetivo de la presente convocatoria es el fortalecimiento de los programas de Doctorado de nuestra Universidad y a la investigación de nuestra región.

## FINANCIACIÓN Y BENEFICIOS:

La Universidad del Norte financiará la matrícula del programa de Doctorado por un periodo máximo de 8 semestres continuos. La beca aplica únicamente para cohortes que inicien en 2019.

## REQUISITOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:

1. Estar inscrito en alguno de los siguientes programas de Doctorado:

| Periodo inicio estudios  | Programa de Doctorado: |
|--|------------------------|
| Primer semestre de 2019  | Ciencias Biomédicas    |
|  | Ciencias Naturales     |
|  | Educación              |
| Segundo semestre de 2019   | Derecho                |
|  | Ciencias del Mar       |
| Primer o segundo semestre de 2019 (De acuerdo a lo estipulado con la coordinación del doctorado) | Economía               |
|  | Ingeniería Civil       |
|  | Ingeniería Industrial  |

Nota: El inicio del Doctorado está sujeto a las disposiciones de la Universidad.

Para inscribirse siga los pasos que se indican en la siguiente página:

<https://www.uninorte.edu.co/web/admisiones-postgrado/nuevo-ingreso>

2. Diligenciar el formato de aplicación a la convocatoria de doctorados haciendo clic [aquí](#)
3. Edad máxima de aplicación: 38 años (cumplidos al 1 de enero de 2018).
4. Demostrar experiencia u orientación hacia la investigación, o publicación de artículos y ponencias.
5. Demostrar disponibilidad de tiempo para adelantar el programa académico y de investigación.

---

<sup>1</sup> Los programas de doctorado que recibirán beneficiarios son los relacionados en el punto 1 de la sección **REQUISITOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA.**

6. Demostrar que ha identificado posibilidades de ayuda económica para su sostenimiento durante el periodo de estudios, ante organizaciones y/o entidades, o que cuenta con recursos propios para cofinanciar el proyecto de estudios.
7. Los candidatos no podrán ser profesores de planta de la Universidad del Norte.
8. No tener título de doctorado.
9. Enviar la documentación exigida en la presente convocatoria.
10. Aceptar los términos de privacidad de La Universidad del Norte y de la presente convocatoria. Para más información ingrese a la siguiente página: <https://www.uninorte.edu.co/politica-de-privacidad-de-datos>

#### **DOCUMENTACIÓN PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:**

Toda la documentación deberá presentarse en formato digital PDF. La totalidad de archivos no debe superar un tamaño de 23 megas y con un mínimo de resolución de 200DPI cada documento.

Los siguientes documentos exigidos son adicionales a los presentados para el proceso de inscripción al programa y deben remitirse al correo electrónico [becadoctorado@uninorte.edu.co](mailto:becadoctorado@uninorte.edu.co) :

1. Formato de aplicación a la convocatoria completamente diligenciado. Haga clic [aquí](#). Una vez diligencie el formato elija la opción guardar para que lo remita con la demás documentación.
2. Carta de aval del tutor de investigación que lo recibirá. El tutor debe ser profesor de la Universidad del Norte. Para mayor información, contacte al coordinador del programa de Doctorado al que aspira. <http://www.uninorte.edu.co/web/guest/postgrados>
3. Mínimo dos cartas de presentación y recomendación de personas que tengan autoridad competente para evaluar su desempeño académico y profesional. Las cartas deben ser de una autoridad diferente al tutor que lo recibirá.
4. Certificado de notas de pregrado.\*
5. Diploma de Pregrado o en su defecto el acta de grado.\*
6. Certificado de notas de postgrado (si aplica).\*\*
7. Diploma de Postgrado o en su defecto el acta de grado (si aplica).\*\*
8. Formato en el cual se relaciona la producción intelectual y experiencia laboral del aspirante. Descargue el formato [aquí](#)
9. Copia de artículos, resultados de proyectos de investigación, ponencias, resumen de tesis o proyecto de grado y, en general, de la producción intelectual del candidato que acrediten experiencia previa en proyectos de investigación referenciados en el formato del numeral anterior.  
En ausencia de los anteriores, el aspirante podrá presentar la documentación que considere de cuenta de su orientación e intereses por la investigación.
10. Breve ensayo realizado por el candidato en el que exponga su motivación e interés para realizar los estudios y los logros que espera obtener, el tema de investigación que desarrollará y su justificación. (Máximo 3 hojas, con tipo de letra Arial, tamaño 11 e interlineado sencillo: 1,15).

11. Constancia que cuenta con los recursos para el sostenimiento durante el período de estudios, especificando lo que recibirá por parte de la entidad que otorga la beca o el apoyo económico. Si aún no ha obtenido el apoyo debe indicar a cuál entidad aplicará y cuál será el aporte que espera recibir. Si los recursos son propios, enviar el documento Anexo 1 firmada por el aspirante.
  12. Certificación de disponibilidad de tiempo para la realización del doctorado firmada por el aspirante (Anexo 2).
  13. Cronograma de actividades desde la fecha de aplicación hasta la obtención del título incluyendo los productos que se mencionan en los compromisos del beneficiario. Descargue el formato de cronograma haciendo clic [aquí](#)
  14. Carta de aceptación de manejo de privacidad de información y términos de la convocatoria firmada por el aspirante (Anexo 3).
- \*No aplica para egresados de Pregrado de Uninorte  
\*\* No aplica para egresados de Posgrado de Uninorte

**NOTA:**

- No se aceptarán archivos ZIP o RAR
- No será tomada en cuenta para el proceso de evaluación y selección, la información enviada en medios distintos al indicado.

**CRONOGRAMA:**

| <b>Actividad</b>   | <b>Fecha límite</b>     |
|--|-------------------------|
| Apertura de la Convocatoria                                      | 08 de octubre de 2018   |
| Cierre de inscripciones al programa de Doctorado (Admisiones)    | 10 de noviembre de 2018 |
| Cierre de la Convocatoria  | 12 de noviembre de 2018 |
| Publicación listado de preseleccionados                          | 16 de noviembre de 2018 |
| Límite de recepción de reclamaciones y subsanación de documentos | 20 de noviembre de 2018 |
| Límite de respuesta a reclamaciones y subsanación de documentos  | 27 de noviembre de 2018 |
| Publicación listado de seleccionados                             | 07 de diciembre de 2018 |

**PROCESO DE APLICACIÓN:**

1. Cumplir con los requisitos.
2. Enviar la documentación exigida antes de la fecha de cierre de la convocatoria.

La información presentada a la convocatoria se entenderá como verídica. Solicitudes incompletas, mal diligenciadas o enviadas fuera del tiempo no serán tenidas en cuenta para el proceso.

**PROCESO DE PRESELECCIÓN:**

Posterior a la fecha de cierre de la convocatoria se conformará un listado de preseleccionados, con aquellos aspirantes que cumplan con todos los requisitos. Los aspirantes preseleccionados serán informados vía telefónica, por correo electrónico o a través de la página web de la Universidad.

Quienes consideren hacer reclamaciones o subsanaciones de documentos deberán hacerlas al correo electrónico [becadoctorado@uninorte.edu.co](mailto:becadoctorado@uninorte.edu.co) en la fecha establecida en la sección **CRONOGRAMA**.

Únicamente se podrán subsanar los documentos n. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11, 12 y 14 contemplados en la sección de **DOCUMENTACIÓN PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA**:

La subsanación de documentos solo aplicará en los siguientes casos:

- Cuando el documento sea ilegible.
- Cuando el documento presente inconsistencias según lo solicitado.

La Universidad responderá a las reclamaciones y subsanaciones en la fecha establecida en el **CRONOGRAMA**.

### **PROCESO DE EVALUACIÓN**

La Universidad del Norte llevará a cabo el proceso de evaluación y selección de los candidatos, para lo cual se tendrá en cuenta lo siguiente:

1. Revisión y verificación del cumplimiento de los requisitos y de la documentación requerida de acuerdo con lo estipulado en la presente convocatoria.
2. Evaluación de la trayectoria académica e investigativa del candidato.
3. Evaluación del ensayo.
4. Admisión del candidato al programa de Doctorado.

### **PROCESO DE ASIGNACIÓN DE LA BECA**

1. Se conformará un listado con los aspirantes seleccionados en concordancia con los recursos disponibles para esta convocatoria.
2. Los candidatos seleccionados deberán legalizar la beca por medio de la firma de un contrato civil de becario, para lo cual deberá presentar las siguientes garantías:
  - a. Codeudor
  - b. Pagaré con carta de instrucciones

Los candidatos del listado de seleccionados serán informados vía telefónica, por correo electrónico o a través de la página web de la Universidad.

### **COMPROMISOS DEL BENEFICIARIO:**

1. Suscribir un contrato civil con la Universidad del Norte para legalizar la beca de matrícula.
2. Cursar y culminar el programa para el que se le otorgó la beca, durante la vigencia del contrato, cumpliendo en forma estricta lo convenido y de acuerdo con los términos definidos en la Convocatoria para Becas de Doctorado Universidad del Norte 2018-010.
3. Acreditar debidamente ante la Universidad del Norte, la aprobación de todos y cada uno de los semestres cursados en el programa objeto de la beca, mediante la presentación semestral

de un informe de su rendimiento académico ante la Dirección de Gestión y Desarrollo Académico. El informe señalado debe contener un reporte de las actividades académicas y/o investigativas en las que ha participado, con el visto bueno del tutor y coordinador del programa de doctorado.

4. Mantener un promedio académico de mínimo de 3,8 (tres coma ocho), para cada periodo académico.
5. Hacer parte de la estructura del Grupo de Investigación al que pertenece el tutor, con el fin de apoyar actividades de investigación y con ello fortalecer el Sistema de Investigación de la Universidad del Norte.
6. Presentar a su tutor, a la Coordinación del Programa de Doctorado que adelanta y/o al Grupo de Investigación al que pertenece, informes técnicos del desarrollo de la tesis doctoral en las fechas convenidas y cumplir con los objetivos generales y específicos de su tesis.
7. Durante la ejecución del contrato, deberá entregar los siguientes productos:
  - a. En los tres primeros años del doctorado:
    - i. Presentar una ponencia internacional en un evento de reconocida calidad académica.
    - ii. Realizar una pasantía internacional o publicar un artículo relacionado con su tesis en una revista indexada.
  - b. Antes de la obtención del grado
    - i. Publicar un artículo ISI
  - c. En los dos años posteriores al grado
    - i. Publicar dos artículos ISI.
8. Reconocer su afiliación a la Universidad del Norte en sus investigaciones, publicaciones, presentación de ponencias y, en general, en su producción intelectual.
9. Apoyar al Departamento Académico al cual está adscrito el Programa de Doctorado que cursa, en la presentación de propuestas de investigación y/o búsqueda de fuentes de recursos y financiación, en máximo 10 horas semanales.
10. Estar afiliado al Sistema General de Seguridad Social en pensiones, en salud y riesgos laborales, así como acreditar ante la universidad el pago de dichos aportes, durante el período de estudios.
11. El candidato se compromete a aceptar las condiciones y restricciones adicionales que la Universidad del Norte estipule para el desarrollo de este programa.

## ANEXO 1

## UNIVERSIDAD DEL NORTE

CERTIFICACIÓN DISPONIBILIDAD DE RECURSOS PARA SOSTENIMIENTO DURANTE LOS ESTUDIOS  
DE DOCTORADO*Ciudad* \_\_\_\_\_*Fecha* \_\_\_\_\_

Señores

**UNIVERSIDAD DEL NORTE**

Convocatoria N° 2018-010

**Asunto: Certificación de disponibilidad de recursos de sostenimiento para realizar estudios de doctorado.**

En virtud de estar presentando postulación a la Convocatoria Becas de Doctorado 2018-010, certifico que cuento con la disponibilidad de recursos para sostenimiento durante los estudios de Doctorado en \_\_\_\_\_.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
(FIRMA)\_\_\_\_\_  
(NOMBRE COMPLETO)\_\_\_\_\_  
(IDENTIFICACIÓN)

## ANEXO 2

## UNIVERSIDAD DEL NORTE

## CERTIFICACIÓN DISPONIBILIDAD DE TIEMPO PARA REALIZAR ESTUDIOS DE DOCTORADO

*Ciudad* \_\_\_\_\_*Fecha* \_\_\_\_\_

Señores

**UNIVERSIDAD DEL NORTE**

Convocatoria N° 2018-010

**Asunto: Certificación Autorización disponibilidad de tiempo para realizar estudios de doctorado.**

En virtud de estar presentando postulación a la Convocatoria Becas de Doctorado 2018-010, certifico que cuento con la disponibilidad de tiempo requerida para llevar a cabo los estudios de Doctorado en \_\_\_\_\_.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
(FIRMA)\_\_\_\_\_  
(NOMBRE COMPLETO)\_\_\_\_\_  
(IDENTIFICACIÓN)

## ANEXO 3

## UNIVERSIDAD DEL NORTE

AUTORIZACIÓN USO Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y ACEPTACIÓN TÉRMINOS  
DE LA CONVOCATORIA

Ciudad \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Señores

**UNIVERSIDAD DEL NORTE**

Convocatoria N° 2018-010

**Asunto: Autorización para el uso y almacenamiento de datos personales y aceptación términos de la Convocatoria**

En virtud de la Ley Estatutaria 1581 del 2012, mediante la cual se dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales, y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, se autoriza a LA UNIVERSIDAD DEL NORTE, considerada como responsable y/o encargada del tratamiento de datos personales, almacenados en bases de datos, las cuales incluyen información que se han reportado en desarrollo de las diferentes actividades y formularios, y en particular los siguientes: nombres, número de documento de identificación, dirección, teléfono fijo y móvil, direcciones, correo electrónico, profesión, hoja de vida académica, certificados de notas, etc. Los datos serán utilizados para: el proceso de la Convocatoria para Doctorados Universidad del Norte N° 2018-010.

Usted afirma que conoce y acepta los términos de esta convocatoria y las políticas acerca del uso y tratamiento de información personal, privacidad y confidencialidad de la información existente en las bases de datos de la universidad del norte, la cual podrá encontrara en el siguiente link: <http://www.uninorte.edu.co/politica-de-privacidad-de-datos>

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
(FIRMA)\_\_\_\_\_  
(NOMBRE COMPLETO)\_\_\_\_\_  
(IDENTIFICACIÓN)



#### ANEXO 4

Guía de Documentos requeridos y que deben ser enviados para aplicar a la convocatoria.

| <b>Documentos que debe presentar para inscribirse al programa de Doctorado- <a href="#">Departamento de Admisiones</a></b> |  |
|--|--|
| 1.   | Formulario de inscripción impreso.                 |
| 2.   | Dos (2) fotos tamaño 3x4 fondo blanco.             |
| 3.   | Fotocopia de cédula de ciudadanía.                 |
| 4.   | Fotocopia de las Notas de Pregrado.                |
| 5.   | Fotocopia del diploma de pregrado o acta de grado. |
| 6.   | Documentos propios del programa                    |

| <b>Documentos que debe presentar para participar en la Convocatoria para Becas de Doctorado Universidad del Norte</b> |   |
|---|---|
| 1.  | Formato de aplicación a la convocatoria.  |
| 2.  | Aval del tutor de investigación que lo recibirá.  |
| 3.  | Dos cartas de presentación y recomendación.   |
| 4.  | Certificado de notas de pregrado.   |
| 5.  | Diploma de Pregrado o acta de grado   |
| 6.  | Certificado de notas de postgrado (si aplica).  |
| 7.  | Diploma de Postgrado o acta de grado (si aplica)  |
| 8.  | Formato en el cual se relaciona la producción intelectual y experiencia laboral del aspirante |
| 9.  | Portadas o resúmenes de artículos, libros o capítulos de libros                               |
| 10.   | Ensayo de motivación e interés para realizar los estudios                                     |
| 11.   | Constancia de recursos económicos para sostenimiento  |
| 12.   | Certificación de disponibilidad de tiempo   |
| 13.   | Cronograma de actividades   |
| 14.   | Carta de aceptación de manejo de privacidad de información                                    |