

¿Cómo radicar tu Solicitud de Crédito Temporal Pregrado?

1. Si eres un estudiante de Nuevo Ingreso podrás acceder a nuestro sistema de créditos SABRINA, por medio del siguiente link <u>https://tananeo.uninorte.edu.co/marketplace/</u> o, si eres estudiante antiguo, podrás ingresar con tu usuario y contraseña al portal de estudiantes en la opción **Mis Servicios-->SABRINA**.

2. Una vez hayas ingresado a **SABRINA**, debes acceder al módulo de **Convocatorias** para radicar la Solicitud de Crédito.



3. A continuación, se despliegan las distintas convocatorias a las que se puede postular, en el listado de solicitudes especiales debes escoger entre las solicitudes activas:

Solicitud de Crédito Temporal Uninorte Especial Pregrado

* Para acceder a esta convocatoria especial debes contar con una solicitud de crédito ICETEX en estudio y cargue de documentación solicitada por la entidad en estado "verificada".

Solicitud de Crédito Temporal Icetex Pregrado

* Se ofrece a beneficiarios de crédito ICETEX que cuentan con giros disponibles pero presentan dificultad para renovar su crédito educativo, deben encontrarse al día con el pago de cuotas ante la entidad lcetex y contar con comprobante de pago.

4. Una vez seleccionada la solicitud a realizar se procede con su radicación haciendo clic en la columna solicitudes, opción **Nueva**. En este paso, el sistema arroja el formulario de crédito el cual debe ser diligenciado en su totalidad.

	Nombre	Estado	Periodo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Cantidad Solicitudes	Solicitudes
•	Solicitud de Crédito Temporal Uninorte Especial Pregrado	Activa	202110	21/01/2021	05/02/2021	0	Nueva

and the second se	0	Nombre	Estado	Periodo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Cantidad Solicitudes	Solicitudes
		Solicitud de Crédito Temporal Icetex Pregrado	Activa	202110	21/01/2021	05/02/2021	0	Nueva





¿Cómo radicar tu Solicitud de Crédito Temporal Pregrado?

5. Para dar inicio al diligenciamiento de la solicitud debes aceptar los términos y condiciones establecidos para el tratamiento de datos personales. Recuerda diligenciar todos los datos en cada uno de los módulos de la solicitud, en caso de que desees continuar con el diligenciamiento en otra ocasión puedes escoger la opción **Guardar Borrador** para no perder la información ya completada.

6. Una vez diligenciada la solicitud, procede a seleccionar el botón **Guardar**, para que ésta pase a estudio ante el comité de crédito, vía correo electrónico recibirás la notificación radicación.

Para hacerle seguimiento al estado de su crédito, puedes ingresar a nuestro sistema SABRINA, en el módulo de **Solicitudes.**



NOTA: Ten en cuenta que conjuntamente con la radicación y legalización del crédito temporal te comprometes expresa y voluntariamente a finalizar, una vez esté aprobado, tu proceso de legalización o renovación del crédito ICETEX en la Universidad del Norte.

En caso de que el crédito ICETEX no sea aprobado o legalizado, la Universidad podrá anular la solicitud de crédito temporal y dará paso al Crédito Uninorte Pregrado generándose al estudiante la obligación de cancelar las cuotas en las fechas establecidas.

Oficina de Financiamiento Estudiantil ofeuninorte@uninorte.edu.co Universidad del Norte www.uninorte.edu.co/ofe

