

MUN**UN**2018 2018

**CONSEJO DE SEGURIDAD**

**Guía para delegados del Consejo de Seguridad MUNUN 2018**

Palabras de la Mesa Directiva:

Estimados delegados,

¡Bienvenidos! En nuestra condición de autoridades estamos muy contentos de ser su apoyo y guía en El Consejo de Seguridad en esta edición de MUNUN 2018. Nuestro presidente Jairo Gómez, es estudiante de Relaciones Internacionales de la Universidad del Norte, ha participado en diferentes modelos de Naciones Unidas y cuenta con toda la experiencia para dirigir de manera ejemplar nuestro comité. Vanessa, nuestro Co Presidente, es también estudiante Uninorteña de Relaciones Internacionales y Derecho, quien asistió al Youth Assembly 2018 en New York y también ha participado en diferentes modelos destacándose siempre por su excelencia. María Camila, nuestra secretaria de comisión, es estudiante del programa de Relaciones Internacionales y es vicepresidente en el Comité Estudiantil de Relaciones Internacionales, CERI, en la misma institución; tiene experiencia participando en modelos desde que ingreso a la Universidad que le han capacitado para cumplir su rol de manera eficaz.

Los instamos a que como delegados y ciudadanos del mundo se involucren con la agenda multilateral, desarrollen interés y pensamiento crítico sobre los temas abordados y, teniendo en cuenta la posición de su país, puedan tener un desempeño adecuado para favorecer el entendimiento entre los países del mundo entero, en asuntos de interés global, regional y subregional.

Jairo Gómez, Vanessa Panizza y María Camila Bolaño.

**¿Qué es el Consejo de Seguridad?**

En la Carta de las Naciones Unidas se establecieron seis órganos principales en la Organización, incluido el Consejo de Seguridad. La responsabilidad primordial en el mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales corresponde a este, que podrá reunirse cada vez que la paz se vea amenazada y lo considere pertinente.

Según dispone la Carta, las Naciones Unidas tienen cuatro propósitos:

* Mantener la paz y la seguridad internacional;
* Fomentar relaciones de amistad entre las naciones;
* Cooperar en la solución de problemas internacionales y en el desarrollo del respeto a los Derechos Humanos;
* Servir de centro que armonice los esfuerzos de las naciones.

Todos los Miembros de las Naciones Unidas se comprometen a aceptar y aplicar las decisiones del Consejo de Seguridad. Mientras que otros órganos de las Naciones Unidas hacen recomendaciones a los Estados Miembros, sólo el Consejo de Seguridad tiene el poder de proponer decisiones por medio de resoluciones que los Estados Miembros están obligados a aplicar en virtud de la Carta.

**Mantenimiento de la paz y la seguridad**

Cuando recibe una denuncia relativa a una amenaza a la paz, la primera medida que se adopta generalmente es recomendar a las partes llegar a un acuerdo por medios pacíficos. El Consejo puede:

* Establecer principios para este acuerdo;
* En algunos casos, llevar a cabo una investigación y un proceso de mediación;
* Enviar una misión;
* Nombrar enviados especiales; o
* Solicitar al Secretario General que interponga sus buenos oficios para llegar a una solución pacífica de la disputa.
* Cuando una controversia da lugar a hostilidades, la principal preocupación del Consejo es ponerles fin lo antes posible. En ese caso, el Consejo puede:
* Emitir directivas de alto el fuego que puedan ayudar a prevenir una escalada del conflicto;
* Enviar observadores militares o una fuerza de mantenimiento de la paz para ayudar a reducir las tensiones, separar a las fuerzas enfrentadas y crear un entorno de tranquilidad en el que se puedan buscar soluciones pacíficas.

Miembros permanentes y no permanentes

El Consejo de Seguridad se compone de 15 miembros de los cuales cinco son permanentes; estos son China, Francia, La Federación de Rusia, El Reino Unido De Gran Bretaña e Irlanda del Norte y Los Estados Unidos de América. los 10 restantes son no permanentes y rotan su participación cada dos años; para este ciclo se cuenta con la participación de:

Bolivia (2018)

Côte d’Ivoire, Costa de Marfil (2019)

Guinea Ecuatorial (2019)

Etiopía (2018)

Kazajstán (2018)

Kuwait (2019)

Países Bajos (2018)

Perú (2019)

Polonia (2019)

Suecia (2018)

**En MUNUN 2018 lo países que conformarán el Consejo de Seguridad.**



**PREGUNTAS CLAVES PARA LOS DELEGADOS**

• ¿Cuál es la posición de mi país con respecto al tema?

• ¿Ha hecho el país que represento pronunciamientos oficiales al respecto del tema?

• ¿Qué medidas ha tomado el país que represento con respecto a la situación?

• ¿Ha estado mi país involucrado directa o indirectamente en una situación similar? En caso de responder positivo, ¿Cuál fue esa situación? Describa brevemente el rol de su país en la misma.

1. **Discurso de Apertura**

Cada delegado tendrá la oportunidad de dirigirse al Comité durante el discurso de apertura por un minuto y medio. Al momento de realizar el discurso de apertura, cada delegado debe tomar con la mayor seriedad posible la realización de este. El discurso puede ser de naturaleza específica o general:

* Puede representar las preocupaciones primarias de la nación en cuanto a un tema de importancia para su país.
* Puede recalcar de manera general los aspectos más importantes del tema a tratar en el comité.
* Puede proponer soluciones al problema a tratar dentro del comité
* Debe tener un diseño basado en contenido (posición del país) al igual que de creatividad.
* Bajo ninguna circunstancia un orador puede abusar de este privilegio para insultar a otros países y respectivos miembros de las Naciones Unidas o para presentar a su nación de manera despreciable.
* El discurso es la columna vertebral de la exposición ante el comité. Su preparación debe ser pautada y estar enmarcada de forma tal que las ideas fluyan de manera lógica.
* ***Recuerda: El discurso es tu carta de presentación ante el Comité, es la primera impresión que darás como delegado. Por esto, esmérate en tu discurso para que sea uno coherente y propositivo.***

**Esta estructura se divide en:**

* Apertura
* Cuerpo
* Conclusión

Vale recordar que la primera y última frase del discurso son fundamentales. Es importante saber que no se puede subestimar la claridad, la resonancia y el impacto de la primera frase, así como tampoco el desarrollo de un epílogo bien articulado. Es válido abrir o cerrar el discurso con frases célebres que el delegado considere apropiadas para el comité y/o el tema a tratar.

En cada uno de los comités del MUNUN, los delegados deberán dirigirse siempre a la autoridad que esté cumpliendo el rol de Presidente y Co-Presidente. Se debe respetar cada una de las normas establecidas y los tiempos para hablar y ***no se debe olvidar el lenguaje apropiado para la ocasión.*** No olvide que como delegado se está hablando en representación de su país. Es muy importante no cometer el error de utilizar términos tales como “yo creo”, “yo pienso”, “me parece que”, entre otros.

Un discurso bien estructurado, leído con monotonía pierde el cincuenta por ciento del efecto que podría causar en los oyentes, también puede suceder que una buena oratoria puede salvar un discurso. Un delegado de excelencia utiliza una voz fuerte y segura, la cual corresponderá con la actitud de cuerpo y también, en lo posible, con el estado real.

* Ejemplo de discurso de apertura

*Honorables miembros de la mesa directiva, delegados y observadores:*

*Como representante de la delegación de la República de Haití, tengo el honor de dirigirme a la Asamblea General con el fin de expresar nuestra profunda preocupación por la amenaza latente que significa para el Continente Antártico la contaminación y el uso desmedido de sus recursos por parte del hombre.*

*La protección de la Antártida es esencial para el Ecosistema Mundial. En ella convergen tres océanos, que sumados a las condiciones climáticas dentro del continente, influyen de manera fundamental en el clima terrestre. Hoy, estas condiciones se ven trastocadas por la falta de responsabilidad del hombre. No sólo el clima es fundamental, si no que en todo su conjunto, el continente blanco, como lo llamaban nuestros ancestros, es un laboratorio natural y puesto de observación del Medio Ambiente mundial que nos permite ver como se comportó y cómo se comporta nuestro planeta.*

*La contaminación que producen las bases, los derrames de combustible y la actividad científica en exceso, son solo algunos de los síntomas que hoy padece la Antártida. Los mudos testigos de este sufrimiento son la flora y la fauna autóctonos que poco a poco ven disminuidas sus posibilidades de supervivencia.*

*Es necesario tomar medidas eficientes para detener el imparable e irracional avance del hombre sobre los recursos. Por esto, Haití sostiene que existiendo tanta tecnología en la gran mayoría de los países firmantes del Tratado Antártico, es hora de poner ésta al servicio de la Antártida para protegerla y preservarla. Porque en estos países está la responsabilidad, y en todos los demás la obligación de ayudarles, si así fuese necesario.*

*Es tiempo de tomar conciencia, tanto nuestros gobiernos como nosotros mismos, porque sólo así podremos salvar la virgen pureza que aún queda, sólo así podremos evitar el deterioro de nuestro planeta, sólo así podremos asegurarnos el futuro.*

**2. Papel de Posición**

El papel de posición es el documento que sirve para que el delegado tenga información importante a la mano sobre la posición de su país con respecto al tema a tratar, así como también con respecto al tema en general y las propuestas que planea llevar al comité para resolver la situación planteada. Construir un Papel de Posición será un documento resumido, pero debe estar acompañado de información complementaria que te permitirán salir airoso, por esto debes diligenciar las preguntas del numeral tres; es una manera de asegurar respuestas coherentes.

La construcción del mismo se hace de la siguiente manera:

En la primera parte se debe hacer una breve introducción seguida de una posición del país que representas con los asuntos principales que vas a tratar.

Un buen documento de posición, además de presentar los hechos también, introduce posibles soluciones.

En la guía que se proporciona a los delegados se han planteado ciertas preguntas que se deben considerar. Incluye en el documento respuestas a estas preguntas.

Detalles que no deben faltar:

* Una breve introducción de tu país con la historia que influya en el asunto que vas a tratar.
* Cómo afecta el tema a tu país, la política de país con respecto al tema, y la justificación de las medidas que se implementan.
* Posturas de los líderes políticos en referencia al asunto.
* Estadísticas.
* Acciones que ha tomado tu país al respecto.
* Leyes que ha promulgado tu país.
* Actuaciones que ha llevado a cabo las Naciones Unidas que tu país apoya o se opone qué crees que tu país debe hacer.
* Qué le gustaría conseguir a tu país cuando acaben las negociaciones.
* Cómo afectan las posiciones de los otros países a la postura de tu país.

Para hacer un buen papel de posición ten en cuenta lo siguiente:

* *Simpleza*: para lograr una comunicación efectiva evita palabras poco comunes. Si utilizas el lenguaje científico debe ser comprensible. Las frases han de ser simples.
* *Hazlo oficial*: En el documento que escribirás debes usar un emblema de tu país. Crea una cabecera oficial para el documento, puedes utilizar la bandera o el escudo del país que representas. Crea un logo atractivo que puede incluir la bandera o escudo del país que representas
* *Organízate*: Separa cada idea en apartados.
* *Cita las fuentes*: Usa nota a pie de páginas para mostrar detalles y estadísticas. Es importante que sepas de donde proviene la información que estás utilizando, siempre debe ser de fuentes confiables. **No olvides usar tres referencias bibliográficas de la base de datos de la universidad.**
* *Realiza varias lecturas*: revisa la gramática y la ortografía. Cuida que las frases tengan sentido.
* Crea un *listado* con las ideas más importantes para que puedas enunciarlas con facilidad.

Ejemplo de Papel de Posición

Delegación: **AUSTRALIA**

Cuestión: **DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LAS COMUNIDADES ABORÍGENES**

El gobierno de Australia, respetuoso de los principios enunciados en la Declaración Universal de los Derechos Humanos y fundándose ellos, considera imperioso que la comunidad internacional tome conciencia de la problemática indígena, uno de los grupos humanos más desfavorecidos y vulnerables del mundo.

Los antecesores de quienes actualmente se conocen como pueblo aborigen y de los isleños del Estrecho de Torres en Australia, fueron los ocupantes anteriores o dueños originales de Australia, que ocuparon este territorio durante miles de años conforme a un sistema jurídico aborigen que determinaba las relaciones de responsabilidad hacia la tierra a la cual pertenecían.

Con la llegada de los colonos europeos, los aborígenes y los isleños del Estrecho de Torres fueron dispersados y desposeídos, y como resultado de ello son el grupo más desfavorecido de la sociedad australiana.

Según los últimos datos, la población aborigen de Australia es de 257.000, el 1,5% del total de los australianos.

El gobierno australiano sostiene **tres criterios claves** que se deben satisfacer para determinar a quién le corresponde la denominación "aborigen":

1) Ascendencia de origen.

2) Auto-identificación como aborigen.

3) Que la comunidad lo acepte como aborigen.

Una serie de **acontecimientos** llevaron a la primera plana internacional la problemática de las poblaciones indígenas en los últimos años. Los acontecimientos fueron los siguientes:

\* El otorgamiento del Premio Nobel de la Paz, el 10 de diciembre de 1992, a la Sra. Rigoberta Menchú, india quiché de Guatemala, por su lucha en pro del cumplimiento de los derechos humanos de la población indígena.

\* El levantamiento violento de los aborígenes en Chiapas, que tuvo una repercusión en dos planos: para los gobiernos en los países en los que habitan comunidades indígenas y para estas últimas. Los primeros recibieron una alerta, ya que sus actitudes indolentes pueden desencadenar reacciones violentas. Los segundos recibieron un ejemplo de cómo podrían llegar a actuar si sus reclamos no son atendidos.

\* En un fallo sin precedentes el Tribunal Supremo de Australia dictó una legislación sobre propiedad de la tierra para los pueblos aborígenes y los isleños del Estrecho de Torres que constituye un acto de justicia hacia estos pueblos que habían sido desposeídos de sus tierras. Se rechaza en ella la noción de Terra Nullius (que afirmaba que la tierra se hallaba desierta y deshabitada a la llegada de los primeros colonizadores), con la que se justificó el desposeimiento y la opresión de los pueblos indígenas de Australia.

El gobierno de Australia reconoce como instrumentos jurídicos fundamentales los Convenios de la OIT Nº 107 (1947) y Nº 169 (1989). Además, recibe con agrado toda propuesta destinada a fomentar la participación de los representantes indígenas, sus distintas asociaciones y organizaciones, y solicita la ayuda de las ONGs para elaborar las normas adecuadas: en tal sentido apoya los proyectos de declaración sobre los Derechos Indígenas presentados por la Asamblea de las Primeras Naciones y el Consejo Mundial de Pueblos Indígenas de las Naciones Unidas (ver E/CN.4/Sub.2/AC.4/1989/5).

Considera que el Grupo ha realizado un progreso provechoso en lo referente a preparar un programa de trabajo destinado a centrar la atención internacional en las cuestiones que son prioritarias para las poblaciones indígenas y establecer normas destinadas a proteger sus derechos. Estas normas deberán concordar con los derechos humanos fundamentales enunciados en los instrumentos internacionales pertinentes y fundarse en ellos (Proyecto de Declaración elaborado por el Grupo de Trabajo en su 11º período de sesiones E/CN.4/Sub.2/1993/29).

**Australia afirma**:

1 - La importancia de la cultura y el patrimonio de los pueblos indígenas.

2 - El derecho de estas poblaciones a la libre determinación y a la autogestión.

3 - El derecho a la propiedad de la tierra de la que han sido despojados, a la protección de los lugares aborígenes, al control aborigen de la explotación minera y a la compensación por la tierra perdida. El gobierno australiano ha devuelto a los aborígenes unos 900.000 kilómetros cuadrados de tierras (11,5% del territorio continental de Australia) bajo diversos tipos de títulos legales: propiedad privada, cesión en fideicomiso, reservas, etc.

4 - Que la verdadera solución a las necesidades de los pueblos indígenas no consiste solamente en asignar recursos a las esferas de educación, vivienda, empleo y salud. Junto con esta asistencia debe brindárseles esperanza, confianza, medios efectivos de consulta, posibilidades concretas de reconciliación. Las soluciones materiales deben ser acompañadas por un reconocimiento de su tradición cultural y orientadas hacia la reconciliación de la sociedad.

5 - El gobierno australiano ha iniciado un Proceso Nacional de Reconciliación (Septiembre de 1991) bajo los auspicios de un consejo compuesto por 25 australianos prominentes indígenas y no indígenas. Los objetivos de ese consejo son: Promover la comprensión de todos los australianos de la historia, la cultura de los pueblos aborígenes, del desposeimiento y el retraso en todas las esferas al que fueron sometidos, y promover el compromiso para revertir ese retraso y desarrollar alianzas basadas en el entendimiento y respeto mutuo.

**Australia propone:**

A - Implementar medidas eficaces para otorgar tierras a las poblaciones aborígenes que las reclaman, basadas en cinco principios fundamentales:

1) Título de propiedad ilimitada e inalienable de las tierras de aborígenes.

2) Protección de los lugares aborígenes.

3) Control aborigen en relación con la explotación minera de tierras aborígenes.

4) Percepción de derechos de explotación minera.

5) Negociación de una compensación por la tierra perdida.

B - Respaldar los reclamos de libre determinación y autogestión de los pueblos indígenas y promover la participación democrática en los procesos políticos por los que se los gobierna, reconociendo la preocupación legítima de los Estados por mantener su integridad territorial.

C - Auspiciar procesos de reconciliación nacional basados en el reconocimiento y valoración de las diversidades culturales, fomentando medidas en los sistemas educativos que les ayuden a participar plenamente y en pie de igualdad en la vida de su propia comunidad y en la de la comunidad nacional.

**3. Como hacer una Resolución**

Este es uno de los puntos más importantes a tener en cuenta. La resolución es el documento principal para ustedes como delegados miembros de un Comité dentro de un ejercicio académico como lo es el Modelo de las Naciones Unidas, y el foco principal para las negociaciones.

Este documento es redactado por los delegados en grupos de trabajo y debe ser elaborado con todo el método, la investigación y el orden que dicho documento amerita. La Declaración de Posición de un país es válida y sirve como base para la elaboración de la resolución. En las Naciones Unidas las resoluciones son elaboradas por los representantes que las delegaciones tienen ante los distintos Comités y son votadas dentro de los mismos en las sesiones plenarias.

**FORMATO**

* Las resoluciones deben ser separadas en secciones preambulatorias (introductorias) y operativas, además de ser escritas en formato oficial.
* Cada línea debe estar numerada.
* Cada frase debe empezar con una frase introductora u operativa subrayada y espaciada a cinco espacios.
* Cada cláusula debe ser una sola frase. No son permitidas las frases internas.
* Las frases introductorias deben contener un resumen (o historia) del problema, la argumentación y el razonamiento detrás de las llamadas de acción, contenidas en las cláusulas operativas.
* Las frases introductorias deben terminar en coma.
* Las frases operativas son expresiones de voluntad o llamados de acción.
* Cada frase operativa debe ir numerada.
* Cada frase operativa termina en punto y coma y las subdivisiones en comas.
* La última frase operativa termina en punto.

**ETAPAS DE UNA RESOLUCIÓN**

* Antes de iniciar el Modelo y el debate dentro de cada Comité, es primordial que los delegados hayan investigado el respectivo tema a tratar y conozcan las posiciones de los países participantes con respecto al tema. Anote las ideas que le servirán de apoyo a la posición del país que representa en el Comité.
* En el Comité, expresen sus ideas, negocien para recibir apoyo de otros delegados, escriba borradores, considere enmiendas que puedan “ayudar” a las resoluciones.

Ejemplo de una Resolución

PROYECTO DE RESOLUCIÓN

*El Consejo de Seguridad,*

*Habiendo estudiado* el conflicto de las Islas Malvinas (Falklands Islands) respecto de la reciente denuncia de la República Argentina sobre la supuesta Militarización de dichas islas por parte de Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte,

*Observando* la amenaza de aislamiento económico impuesto por la República Argentina, al denegar el acceso a sus puertos a buques con bandera de las Islas Malvinas (Falklands Islands),

*Reafirmando* la necesidad de una solución justa, pacífica y duradera para la controversia existente entre las partes,

*Tomando nota* de la existencia de una disputa entre los Gobiernos de la Argentina y del Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte acerca de la Soberanía de las Islas,

*Considerando* las resoluciones anteriores sobre la cuestión en disputa:

1. *Recomienda* la creación de un Comité independiente de observación de carácter no vinculante para dirimir la denuncia de militarización de las Islas Malvinas realizado por la República Argentina, el cual deberá presentar un informe al Secretario General;

2. *Insta* al desbloqueo comercial aéreo y marítimo impuesto por la República Argentina a la población de las Islas Malvinas;

3. *Invita* a los Gobiernos de la Argentina y del Reino Unido a proseguir sin demora las negociaciones por medios pacíficos con el fin de buscar solución consensuada a la controversia;

4. *Exhorta* a las partes a considerar la participación de los isleños en las negociaciones haciendo uso de su derecho inalienable de autodeterminación;

5. *Pide* al Secretario General que consulte a las partes sobre la adopción de medidas inmediatas para aplicar esta resolución y presente un informe al Consejo a más tardar un mes después de su aprobación.

**4. Fechas de Entregas**

**Todos los documentos deben ser enviados a los correos de la Presidencia y Co- presidencia y Secretearía. (Para datos de contacto ver anexo “Contactos Importantes” al final de este documento)**

|  |  |
| --- | --- |
| Presentación PowerPoint | 17 de septiembre |
| Papel de Posición | 20 de septiembre |
| Discurso de apertura | 20 de septiembre |

**5. Vestimenta**

Con respecto a la forma de vestir, será obligatorio y se pedirá pulcritud tanto en lo concerniente a la vestimenta como en lo que al aspecto personal se refiere. Recordemos que nunca hay una segunda oportunidad para causar una primera impresión. Igualmente, un atuendo apropiado es una manera de mostrar respeto hacia el país representado, hacia las demás delegaciones, hacia la universidad y hacia la Organización de las Naciones Unidas.

En los días en que se desarrolle el Modelo y durante éste, se deberá estar bien vestido, teniendo en cuenta que un Modelo de Naciones Unidas es una actividad con un alto grado de formalidad. A la hora de escoger nuestro vestuario debemos tener en cuenta lo siguiente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Damas | Caballeros |
| Trajes | Si opta por un saco, debe estar planchado y limpio, preferentemente de **color oscuro**. | El traje debe estar planchado y limpio, preferentemente de un **color oscuro o gris**. |
| Parte superior | Blusa, camisa o vestido con un largo adecuado. No se debe usar blusas con escote, espalda u hombros afuera. | Camisa de manga larga con una corbata. Se recomienda que la camisa sea de un color claro, preferiblemente blanca. |
| Parte inferior | Si se opta por una falda, el largo debe ser adecuado, con un máximo de 2 cm por encima de la rodilla. Se deben evitar los estampados excesivamente llamativos. | Pantalones de traje. Se recomienda que sean del mismo color que el saco del traje o caqui. |
| Zapatos | Las zapatillas de deporte o sandalias no deben usarse. Si se opta por un calzado con tacón, debe asegurarse de sentirse cómoda con ellos, no se recomiendan tacones más altos que los números 7. Se recomienda no usar zapatos con aberturas que permitan ver los dedos o los talones. Es apropiado utilizar zapatos cerrados sin tacón tales como baletas o mocasines. | Zapatos clásicos de vestir con medias del mismo color del pantalón. |
| Peinado | Bien peinada. | Pelo retirado de la cara. |

Es correcto y bien contemplado por las Autoridades que los delegados puedan desabotonarse el saco al sentarse, pero deben abotonarse al levantarse o al dirigirse al podium. Los delegados varones deben permanecer con el saco puesto durante la actividad dentro del Comité (En caso de que haga mucho calor las autoridades del Modelo pueden autorizar retirar la chaqueta) y las mujeres, en caso de tener una blusa o vestido con hombros descubiertos deben permanecer con el blazer puesto en todo momento (En este caso las autoridades del Modelo no harán excepciones).

**6. Lo que un Delegado jamás debe olvidar...**

* Estudie a conciencia el tema y su país, investíguelo y plásmelo en sus documentos.
* Asista a las reuniones previas al Modelo que estipula su mesa directiva.
* Planee sus intervenciones.
* Tenga a la mano toda la información que necesita (No está permitido el uso de aparatos electrónicos dentro del Comité).
* Sea siempre muy puntual.
* Sea siempre muy diplomático.
* Mantenga una buena presentación personal en todo momento.
* De siempre lo mejor de sí.
* Siempre que hable hágalo de manera fuerte y clara.
* Cuando vaya a intervenir sea elocuente.
* Utilice el lenguaje parlamentario en todo momento.

**Contactos importantes:**

**Presidente**

Jairo Gómez

[Jrrivera@uninorte.edu.co](mailto:Jrrivera@uninorte.edu.co)

**Co-presidente**

Vanessa Panizza

[vpanizza@uninorte.edu.co](mailto:vpanizza@uninorte.edu.co)

**Secretario de Comisión**

María Camila Bolaño

[brinezm@uninorte.edu.co](mailto:brinezm@uninorte.edu.co)

**Secretaria Genera**l

Ana María Gutiérrez

[anasuarez@uninorte.edu.co](mailto:anasuarez@uninorte.edu.co)

**Organizadora MUNUN 2018**

Sara Elena Plata Cepeda

Cel. 3157154613

splata@uninorte.edu.co